

AMTS- BERICHT 2024



KATH. KIRCHGEMEINDE
ST. PETERZELL

KATHOLISCHE KIRCHGEMEINDE ST. PETERZELL

Amtsbericht und Jahresrechnung

vom 1. Januar bis 31. Dezember 2024

Kirchbürgerversammlung

Dienstag, 01. April 2025, 20.15 Uhr

Propsteisaal, St. Peterzell

Traktanden

1. Vorlage des Amtsberichtes
2. Vorlage der Jahresrechnung 2024 und des Berichtes der Geschäftsprüfungskommission
3. Budget und Steuerplan 2025
4. Auftragserteilung an den KVR zur Abklärung einer Vereinigung
5. Dorf 12 Vorstellung Umbauprojekt
6. Varia / Allgemeine Umfrage

Kirchenverwaltungsrat Amtsdauer 2024 -2027

Ahle Johannes	Präsident, Mitglied Verwaltungsrat Zweckverband
Eberhard Toni	Vizepräsident
Eberhard Toni Wald	Pfleger (ohne Buchführung), Ressort Mietliegenschaften, Pachtliegenschaften,
Tolino Vincenzo	Mitglied, Stv. Ressort Mietliegenschaften, Pachtliegenschaften
Nef Lydia	Mitglied, Ressort Verwaltungsliegenschaften
Bühler Isabelle	Aktuariat, Administration & Buchhaltung (im Angestelltenverhältnis)

Geschäftsprüfungskommission Amtsdauer 2024 -2027

Niklaus Lars	Präsident
Riss Adrian	Mitglied, Berichterstatter
Gemperle Melanie	Mitglied
Pyzel Natalia	Mitglied
Räbsamen Miriam	Mitglied

Weitere Informationen auf unserer Homepage: www.neutoggenburg.ch/peterzell/

Inhaltsverzeichnis

Worte des Präsidenten	3
Projekt Neubau Neckerwies	4
Verwaltungsliegenschaften	4-5
Finanzliegenschaften	5
Mietliegenschaften	5
Pachtliegenschaften	5-6
Waldwirtschaft	6
Aus dem Pfarreirat St. Peterzell	7
Aus der Freiwilligenarbeit	7
Jahresbericht Zweckverband Seelsorgeeinheit Neutoggenburg	8-9
Bericht aus dem Pastoralteam	10-12
Jahresrückblick 2024 des ökumenischen Chores St. Peterzell	12
Erlebnisbericht zur Pfingstwallfahrt von Paris nach Chartres 2024	13-14
Dank des Präsidenten	14
Katholischer Konfessionsteil - Katholisches Kollegium - Jahresbericht 2024	15-16
Liegenschaftsverzeichnis der Kath. Kirchgemeinde / Stand 31.12.2024	17-18
Bilanz 2024	19
Bemerkungen zur Bilanz 2024	20
Erfolgsrechnung 2024	21-24
Bemerkungen zur Erfolgsrechnung 2024	25-26
Bemerkungen zum Budget 2025	27-28
Fondsausweis	28
Steuerabrechnung 2024 / Steuerplan 2025	29
Erfolgsrechnung ZV 2024 komprimiert	30
Bericht der Geschäftsprüfungskommission	31
Auftragserteilung an den KVR zur Abklärung einer Vereinigung	32
Prüfungs- und Genehmigungsvermerke	33

Worte des Präsidenten

Sehr geehrte Kirchbürgerinnen und Kirchbürger

Ein spannendes und ereignisreiches erstes Amtsjahr liegt nun hinter mir. Die Hilfsbereitschaft, die gegenseitige Unterstützung und die Bereitschaft von so vielen mit anzupacken und zu gestalten, auch wenn mal Not am Mann/Frau ist, haben mich in diesem Jahr beeindruckt. Ich bin sehr stolz, dass ich diesem Team aus engagierten Menschen vorstehen darf.

Im zurückliegenden Jahr konnten wir den Neubau der Neckerwies fertigstellen. Dieses Projekt hat uns gezeigt, dass Investitionen in unsere Immobilien nicht nur notwendig und sinnvoll, sondern auch für die Zukunft unerlässlich sind. Ein Wasserschaden im Kirchturm beschäftigte uns durch die Sommermonate. Dafür musste dieser auch eingerüstet werden. Dies hat uns dazu bewogen, auch gleich weitere Arbeiten auszuführen, die durch das Gerüst massiv erleichtert wurden. Am 22. Juli kam es im Neckertal zu einem Starkregenereignis, das uns ebenfalls gross beschäftigt hat und es noch weiterhin tut. Viele weitere Verwaltungstätigkeiten und das kirchliche Leben haben unseren Alltag stets bereichert und auch dieses Jahr viel Interessantes bereitgehalten. Aller Voraussicht nach wird dies auch im heiligen Jahr 2025 so bleiben, wir als Team freuen uns bereits darauf.

Wir sind weiterhin offen für alle Interessierte, die Mitwirken und Gestalten möchten. Wenn Sie sich ein Engagement, auch wenn es noch so klein ist, vorstellen könnten, nehmen Sie doch bitte Kontakt mit uns auf. Ich verspreche Ihnen, Sie werden es nicht bereuen.

Wir leben momentan in Zeiten, wo immer seltener die Stimme der Vernunft, sondern nur noch die lauteste Meinung zu zählen scheint. Meistens ohne dabei Rücksicht auf die Gesetze der Natur und verbrieft historische Ereignisse zu nehmen. Einige Menschen sind zu einem normalen Diskurs nicht mehr fähig und lehnen ihn von vorneherein ab. Als christliche Menschen sollten wir, auch wenn es manchmal schwerfällt, die Gesprächsbereitschaft niemals einstellen und uns auch weiterhin für die gesamte Gesellschaft einsetzen. Albert Einstein sagte einst: «Die Welt wird nicht bedroht von den Menschen, die böse sind, sondern von denen, die das Böse zulassen». Meine Bitte an Sie, zeigen Sie so oft wie möglich Zivilcourage und stehen Sie für die Schwächeren in unserer Gesellschaft ein. Überlassen Sie unsere Welt nicht den «Lautsprechern».

Mit freundlichen Grüssen
Johannes Ahle

PS: Sollten Sie Interesse daran haben, was mit Ihren Kirchensteuern alles bewirkt und finanziert wird, schauen Sie doch mal bei kirchensteuern-sei-dank.ch vorbei. Sollten Sie Fragen rund um die Kirchgemeinde St. Peterzell haben, dürfen Sie mich auch jederzeit privat kontaktieren.

Projekt Neubau Neckerwies

Amortisation des kompletten Wertes der Investition	in 33 Jahren (3.33%)	
Gesamtwert der Investition:	1'027'792.46	(in CHF)
Mietzins monatlich (Netto):	2'950.00	(in CHF)
Anzahl Jahre der Abschreibung:	33	(Jahre)
Abschreibungssumme jährlich:	31'145.23	(in CHF)
Nötige Dauer der Vermietung für 100% Investitionssumme:	29.03	29 Jahre + 1 Monate
mögliche Leerstandzeiten des Gebäudes:	3.97	3 Jahre + 11 Monate
Mieteinnahmen Jährlich:	35'400.00	(in CHF)
Einnahmen Photovoltaik jährlich (geschätzt 01/2025)	1'200.00	(in CHF)
Jährlicher Überschuss bei 100% Vermietung:	5'454.77	(in CHF)
Gesamter Überschuss bis Abschreibungsende bei 100% Vermietung:	180'007.54	(in CHF)

Im Dezember 2024 konnte das Projekt endgültig mit dem Einbau eines Holzofens abgeschlossen werden. Die gesamte Investitionssumme (inklusive der Aussenanlagen und aller Gebühren) beläuft sich auf CHF 1'027'792.46.

Der KVR wird das Objekt auf 33 Jahre komplett abschreiben. Bei einer permanenten Vermietung würde dabei ein Überschuss von CHF 180'007.54 prognostiziert.

Verwaltungsliegenschaften

Geschätzte Stimmbürgerinnen und Stimmbürger

Ein weiteres ereignisreiches Jahr durfte ich rund um die Kirche und die Propstei erleben. Zügig gingen die Sanierungsarbeiten nach dem Wasserschaden am Kirchturm voran. Die von aussen sichtbaren Risse,



welche uns grosse Sorgen gemacht haben, waren gottlob meist nur oberflächlich. Nur an einer Stelle war es nötig, einen Teil des Sandsteinblockes zu ersetzen. Die restlichen Risse konnten zugespachtelt werden. Die Schadenssumme beläuft sich auf CHF 32'936.20 wovon wir einen Selbstbehalt von CHF 1'000.00 bezahlen müssen. Da das Gerüst sowieso stand, haben wir auch die Fugen im Kuppelbereich saniert sowie die roten Lamellen frisch gestrichen, teils ersetzt und weitere Malerarbeiten des üblichen Unterhaltes durchgeführt. Weiter nahmen wir die Sanierung der Mauerumrandung im Rosengarten in Angriff. Für das nächste Jahr planen wir die Bepflanzung zu erneuern. Der Buchsbaumzünsler hat auch bei uns zugeschlagen, den Buchs möchten wir mit einem einheimischen Gehölz ersetzen und die ganze Bepflanzung erneuern.



Wie bei vielen von Ihnen war auch die Propstei von den starken Niederschlägen und der Überschwemmung des Chuchibaches vom 21. Juli betroffen. Auch hier kamen wir mit einem blauen Auge davon. Die Holzschnitzel und Schlammmassen rund um die Propstei waren zwar ärgerlich und mühsam zu entfernen, am Gebäude selber entstand jedoch kein Sachschaden. An dieser Stelle gilt mein Dank den beiden Mieterinnen Theresia und Brigitta für die grosse Mitarbeit bei der Reinigung der Innenräume und an die Helfer vom KVR, Johannes Ahle und Toni Eberhard sowie unseren Angehörigen, welche tatkräftig tags darauf mit Hilfe von Räumern und Traktoren die Umgebung wieder hergestellt haben. Künftig möchten wir unsere Räume der Bevölkerung einfacher zur Verfügung stellen. Wir möchten mit der Propstei ein offener Begegnungsort sein. Planen Sie einen Familienanlass, möchten Sie einen Kurs anbieten oder

sucht Ihr Verein ein neues Übungslokal? Die neue Webseite des Zweckverbandes wird in naher Zukunft Ihnen die Möglichkeit geben, sich einfach einen Überblick über Verfügbarkeit und Kontaktmöglichkeit zu verschaffen. Bis es soweit ist, nehmen Sie ungeniert Kontakt mit mir auf. Gerne stehe ich Ihnen auch an der Versammlung für weitere Fragen zur Verfügung.

Lydia Nef
Ressort Verwaltungsliegenschaften

Finanzliegenschaften

Mietliegenschaften

Das neu gebaute Haus in der Neckerwies konnte auf Anfang März vermietet werden. Nach dem Fertigstellen der Umgebung wurde ein Grenzzaun errichtet, dieser dient als Auslauf für den Hund. Im Frühjahr werden dann noch Bäume gepflanzt.

Im Bunt 20 wurde im Herbst die ca. 35-jährige Heizung ersetzt, da seit längerer Zeit sich die Störungen häuften. Es wurde wiederum eine Holzheizung verbaut, die Speicher wurden aufgrund des Alters mitersetzt, diese hatten nach so langer Zeit Rückstände und Rost im Innern.

Bei der Umgebung vom Dorf 46 wurde durch den Mieter ein neuer Sitzplatz erstellt und der Grenzzaun ersetzt.

Wir möchten uns an dieser Stelle bei allen Mieterinnen und Mietern für die angenehme Zusammenarbeit bedanken.

Toni Eberhard
Ressort Mietliegenschaften

Pachtliegenschaften

Hof Herrenboden

Der von der Familie Signer neu angebaute Freilaufstall wurde mit einem «Tag der offenen Tür» der Öffentlichkeit präsentiert. Es freut uns sehr, dass die Realisierung so gut gelungen ist. Wir wünschen viel Glück in Haus, Hof und Stall.

Scheune Dorf 46

Der ehemalige Kuhstall wurde zu einem zeitgemässen Jungviehstall umgebaut. Dank der Planung und Eigenleistungen der ganzen Familie Signer, konnte der Umbau kostengünstig und zweckmässig umgesetzt werden.

Hof Büel

Durch den Starkregen am 21. Juli verliess der Chuchibach sein Bachbett und nahm den Weg durch den Kinderspielplatz, riss Holzschnitzel und Erde mit sich, floss auf der Hauptstrasse durchs Dorf und liess in der Buntebene seinen Unrat zurück. Dank des grossen Einsatzes der ganzen Familie Dähler konnte die Wiese gesäubert werden.

Wiese Baumgarten

Da Wendelin Eberhard die Wiese auf Ende April 2024 gekündigt hat, wurde sie nun an Thomas Gemperle verpachtet. Der grössere Teil wird von ihm bewirtschaftet, ein Teil der Fläche ist unterverpachtet.

Erdrutsche Baumgarten



Aufgrund des Starkregens im Juli, welcher in der Schafweide zwei Erdrutsche auslöste, mussten geologische Gutachten eingeholt werden. Anschliessend wurde der Hang überwacht und in Zusammenarbeit mit den Anstössern die beste Lösung gesucht.

Die Kirchgemeinde ist bestrebt, sich mit der Gemeinde über das Vorgehen auszutauschen.

Toni Eberhard
Ressort Landwirtschaft

Waldwirtschaft

Im Herrenwald ist die Durchforstung des Jungwalds noch im Gange, um den Mischwald zu begünstigen, mehr Licht zu geben und die Standfestigkeit zu fördern.

Aufgrund des niederschlagsreichen Winters ohne Frost wurden im restlichen Wald keine grossen Holzschläge getätigt, es wurde lediglich Schadholz entfernt.

Brennholz

Da die Nachfrage nach Brennholz anstieg, konnten wir nebst den langjährigen Kunden noch neue gewinnen und möchten danken für ihre Treue.

Es kann Brennholz lang, frisch oder gespalten sowie auch trocken, gefräst, gespalten geliefert werden.

Diverses

Erdrutsch im Trämelbachtobel, die Abklärungen der Gemeinde Neckertal und Schweizer Wanderwege sind immer noch im Gange, wir warten auf Bescheid.

Toni Eberhard
Ressort Wald

Aus dem Pfarreirat St. Peterzell

Der Pfarreirat St. Peterzell setzt sich momentan aus drei Personen zusammen (Johannes Ahle, Präsident KVR, Manuela Helg, Präsidentin FMG und Melanie Tolino, Visita-Gruppe). Wir haben uns 2024 viermal zu einer Sitzung getroffen. An diesen Treffen besprechen wir jeweils die vergangenen und bevorstehenden Anlässe/Feiern und informieren gegenseitig über Neuigkeiten aus den verschiedenen Ressorts (Seelsorgeeinheit, KVR, FMG, Visita-Gruppe, Pastoralrat). Einmal im Jahr nimmt Michael Pfiffner, welcher im Seelsorgeteam verantwortlich ist für das Ressort Pfarreianliegen, an einer Sitzung teil.

Im Jahr 2024 haben wir folgende Anlässe organisiert:

Eiertütschen nach Ostergottesdienst (31. März), Mittagessen nach Kirchenfest (23. Juni), gemeinsames Grillieren nach Familiengottesdienst (7. Juli) und Apéro nach Erstkommunion (14. September). Ausserdem haben wir zusammen mit dem KVR am Wintermarkt St. Peterzell (17. November) teilgenommen.

Claudia Feierabend ist im Frühjahr 2024 aus dem Pfarreirat ausgetreten.

Schönengrund, 29. Dezember 2024

Manuela Helg, Pfarreirat St. Peterzell

Aus der Freiwilligenarbeit

Die Freiwilligenarbeit wird je länger je mehr zu einem wichtigen Bestandteil der kirchlichen Arbeit. Dank engagierten Helferinnen und Helfern wird ein wohlwollendes Miteinander gestützt und gefördert. Menschen, welche vorübergehend oder dauerhaft nicht mehr unsere Gottesdienste besuchen können, werden mit Besuchen durch die Mitglieder der Visitagruppe in der Gemeinschaft gestärkt.

Das Angebot der freiwilligen Leistungen reichen von Geburtstagsbesuchen bei unseren älteren Kirchenmitgliedern, Gratulation und Begrüssung eines neugeborenen Kindleins, Krankenbesuche mit Kommunionsspendung, Organisieren von Roratefrühstück bis hin zu Sternsingerbegleitung und diversen anderen pfarreilichen Aktivitäten.

Die Visitagruppe, bestehend aus Monika Gabbi, Martha Speck, Melanie Tolino, Brigitta Walpen, Elisabeth Weber, Vreni Bütler, Bernadette Keller und Melanie Dähler sowie Pfarrei übergreifend Vreni Scherrer vom Hemberg, handelt autonom. Die Gruppe trifft sich zweimal im Jahr für ihre Anliegen.



Das «Abendlob», jeweils am dritten Donnerstagabend des Monats, wie auch «stille Anbetung», immer am ersten Freitag des Monats, sind zu einem festen Bestandteil in unserem Kirchenjahr geworden. Das Organisationsteam lädt Sie herzlich ein zum gemeinsamen Singen und Lobpreisen oder auch zum gemeinsamen Beten in Stille in unserer wunderbaren Kirche oder Kapelle. Neben dem Rosenkranzgebet vom Dienstagvormittag etablierte sich ein weiteres Rosenkranz-Angebot am Mittwochabend, begleitet von Rosmarie Gubser. Auch hier freuen wir uns über Ihren Besuch.

Mit Maria Tomekova, Ressort Freiwilligenarbeit der SE, wurde ein Gesamtkonzept für die Freiwilligenarbeit zusammengestellt. Für die Helferinnen und Helfer der Pfarrei St. Peterzell darf ich als Bezugsperson unterstützend und beratend mitwirken. Mit der Kündigung von Maria Tomekova per Ende Februar 2025, entsteht eine Lücke, welche ad Interim durch Michael Pfiffner aus dem Pastoralteam gefüllt wird. Wir sind voller Zuversicht, dass wir bald wieder durch einer neuen engagierten Bereichsleitung unterstützt werden.

Für all die vielen geleisteten Stunden, die unzähligen Besuche und das engagierte Mitwirken aller Helferinnen und Helfer, kann ich nicht genug danken. All diese unentgeltlichen Arbeiten, welche mit Herzblut geleistet werden, bereichern unsere Pfarrei und füllen diese mit Leben und Freude.

Necker, im Februar 2025

Isabelle Bühler, Freiwilligenarbeit St. Peterzell

Jahresbericht Zweckverband Seelsorgeeinheit Neutoggenburg

Geschätzte Kirchbürgerinnen und Kirchbürger

Mit Rückblick auf das Jahr 2024 wird uns in Erinnerung bleiben, dass auf der Welt immer wieder neue Krisen und Konflikte ausbrechen. Friedensverhandlungen und der Schutz unserer Natur stehen nicht an erster Stelle, wenn es darum geht, die Herausforderungen für eine bessere Welt zu bewältigen. Unser Personal setzt sich mit grossem Einsatz für unsere Seelsorgeeinheit ein und schafft so im Kleinen Geborgenheit und Identität für unsere Gemeinschaft. Dies gibt uns die Hoffnung auf eine bessere Zukunft, auch im Grossen, also für eine bessere Welt.

Mit dem Jahr 2024 geht auch das erste Jahr der Amtsdauer 2024 bis 2027 zu Ende. Zu Beginn der neuen Amtsdauer hat sich der Verwaltungsrat über die Zukunft des Zweckverbands unserer Seelsorgeeinheit befasst. Der Zweckverband ist für die gesamte Personalverwaltung und die Finanzierung der gemeinsamen Anlässe zuständig, während die Kirchgemeinden für Finanz- und Verwaltungsaufgaben vor Ort verantwortlich sind. Der Verwaltungsrat möchte deshalb die Vor- und Nachteile eines Zusammenschlusses der sieben Kirchgemeinden zu einer einzigen Kirchgemeinde prüfen. Dazu müssten alle Kirchgemeinden ihre Zustimmung geben, damit eine Auflistung der Vor- und Nachteile einer Fusion erstellt werden kann. Basierend auf den Ergebnissen der Evaluation haben die Kirchbürgerinnen und Kirchbürger in allen sieben Kirchgemeinden die Möglichkeit, mittels einer Urnenabstimmung zu entscheiden, ob sie für oder gegen eine Fusion sind.

Gerne geben wir Ihnen einen kurzen Überblick über die behandelten Traktanden im Verwaltungsrat:

Personal

Der Mitarbeiteranlass führte auf die Alp Egg. Es wurde die Geschichte von Felix und Regula erzählt, den Kirchenpatronen von Wattwil. Laut Legende flohen die Geschwister um das Jahr 285 vor der Christenverfolgung im Römischen Reich. Ihr Fluchtweg führte sie vom Wallis über das Glarnerland bis zur Alp Egg, wo sie sich auf einem grossen Stein ausruhten, bevor sie ihre Reise nach Zürich fortsetzten, wo sie später enthauptet wurden.

In diesem Jahr haben sich folgende personelle Mutationen ergeben:

Anna und Henrik Heidenreich haben auf Ende Februar 2024 ihre Anstellung als stellvertretende Mesmer in Lichtensteig gekündigt. Die offene Stelle konnte zuerst mit Petra Rüegg aus Bütschwil und anschliessend mit Patricia Dörig besetzt werden. Patricia Dörig hat ihre Mesmerarbeit in Oberhelfenschwil reduziert. Die Verantwortung für die Reinigung und den Blumenschmuck wird nun von der evang. Kirchgemeinde Unteres Neckertal übernommen, während Patricia Dörig neu eine Springerfunktion in der ganzen Seelsorgeeinheit einnehmen wird. Franz Xaver Sontheimer musste sein Pensum als Official des Bistums erhöhen und hat daher sein Pensum im Zweckverband bis April sukzessive auf 20 % reduziert. Ivan Basic hat seine Anstellung als Chorleiter in der Chorgemeinschaft Lichtensteig / Oberhelfenschwil auf Ende Juli gekündigt. Die offene Stelle wird interimweise von Brigitte Scheiwiler besetzt. Marianna Wyss ist auf Ende des Schuljahres 2023/2024 in den wohlverdienten Ruhestand getreten. Sie hat über viele Jahre in unserer Seelsorgeeinheit als Katechetin im Religionsunterricht den Kindern den Glauben nähergebracht.

Monika Brkic hat aufgrund ihrer Zwillinggeburt ihre Anstellung als Jugend- und Sozialarbeiterin zum Ende ihres Mutterschaftsurlaubs gekündigt, um sich ganz ihren familiären Aufgaben zu widmen. Sandra Pavia hat Ende November ihren Austritt als Reinigungskraft der Propstei St. Peterzell erklärt. Diese Stelle wird nun von Angelika Hegglin übernommen. Maria Tomekova hat ihre Anstellung als Sozialarbeiterin auf Ende Februar 2025 gekündigt, um eine neue berufliche Herausforderung anzunehmen.

Mathias Ress wird ab August 2025 Teil unseres Pastoralteams.

Beate Kuttig aus Lichtensteig übernimmt als Seelsorgerin liturgische Einsätze in verschiedenen Kirchgemeinden.

Allen ehemaligen Mitarbeitenden sprechen wir unseren aufrichtigen Dank für ihr wertvolles Engagement in unserer Seelsorgeeinheit aus; wir schätzen die Zeit, die sie mit uns verbracht haben. Für ihre neuen Herausforderungen wünschen wir ihnen von Herzen viel Freude und Erfüllung. Gleichzeitig hoffen wir, dass sich die neuen Mitarbeitenden

gut in unser Team eingelebt haben. Wir sind zuversichtlich, dass sie sich in ihren Aufgabenbereichen wohlfühlen und ihre Fähigkeiten gewinnbringend einsetzen können. Wir freuen uns auf eine erfolgreiche Zusammenarbeit und darauf, gemeinsam die Zukunft unserer Seelsorgeeinheit zu gestalten.

Besonders erwähnt seien die Mitarbeiterinnen, welche im Jahr 2024 ihr Dienstaltersjubiläum feiern konnten, ihnen gebührt ein besonderer Dank für ihr Engagement und ihre Treue.

30 Jahre Deanoz Laura
15 Jahre Raimann Andrea
10 Jahre Dörig Patricia

Finanzen

Unsere Körperschaft hat, wie der Name bereits andeutet, die staatskirchenrechtliche Verwaltung der gemeinsamen Aufgaben der Seelsorgeeinheit zu übernehmen. Dies umfasst sowohl die Verantwortung des gesamten Personals als auch die Organisation aller pastoralen Veranstaltungen und Anlässe, die die Seelsorgeeinheit betreffen.

Die Rechnung 2024 des Zweckverbandes schliesst ausgeglichen ab, die Kosten werden gemäss genehmigtem Kostenverteiler auf die beteiligten Kirchgemeinden aufgeteilt. Der Verteilschlüssel ist unverändert bei 40 % Sockel- und 60 % Pro-Kopf-Beitrag. Die Katholikenzahl beträgt per Ende 2024 noch 5091 und hat gegenüber dem Vorjahr um 127 abgenommen.

Der Nettoaufwand für das Jahr 2024, der auf die Kirchgemeinden verteilt wird, belief sich auf CHF 2'134'860.59, was eine Reduktion von 6.2 Prozent im Vergleich zum ursprünglich budgetierten Betrag ausmacht.

Im Budget für das Jahr 2025 belaufen sich die Gesamtkosten auf CHF 2'971'716, was einer Erhöhung von rund 2 Prozent im Vergleich zum Vorjahr entspricht. Bei den Gehältern wurde der Teuerungsausgleich von 1 % von der katholischen Administration vorgegeben, darüber hinaus wurden die Stufenanstiege gemäss internen Grundsätzen gewährleistet.

Das Jahr 2025 stellt für die katholische Kirche ein heiliges Jahr dar und die Seelsorgeeinheit hat sich darauf vorbereitet, ein besonders vielfältiges und ansprechendes Programm anzubieten. Neben den traditionellen und bekannten Anlässen werden zahlreiche neue Veranstaltungen und Aktivitäten angeboten.

Für den Kulturgüterschutz des Klosters Maria der Engel in Wattwil wurde vom Zweckverband ein finanzieller Beitrag gesprochen.

Dank

Ich bedanke mich bei den Mitarbeiterinnen der Geschäftsstelle, dem Vizepräsidenten Ruedi Rüegg, den Verwaltungsratsmitgliedern, der Personalkommission, den öKKU's, der akj-Kommission, der Geschäftsprüfungskommission, dem gesamten Pastoralteam und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern für die angenehme und konstruktive Zusammenarbeit.

Wattwil, im Dezember 2024

Markus Haag
VR-Präsident und Leiter Geschäftsstelle

Bericht aus dem Pastoralteam

Seit Beginn des neuen Kirchenjahres präsentiert sich unsere Website neutoggenburg.ch in einem neuen modernen Look. Aber nicht nur das Aussehen hat sich geändert. Die Website spiegelt nun auch das neue Seelsorgekonzept wider. Die Ressorts mit ihren Bereichen, Veranstaltungen und Verantwortlichen haben einen prominenten Platz erhalten und machen die Ressortarbeit sichtbar. Was sich im 2024 in den Ressorts sonst noch alles getan hat, stellen wir im Folgenden vor:

Im Rahmen der Hilfe an Passantinnen und Passanten konnte das Ressort **Diakonie** im Laufe des Jahres 31x Migros-Gutscheine im Wert von Fr. 20.- und 5x im Wert von Fr. 50.- aushändigen. Die Einnahmen für das Jahresprojekt „Mit einer Nähmaschine in die Selbstständigkeit“ betragen insgesamt CHF 3'979.75. In allen Pfarreien wurden Diakoniegottesdienste durchgeführt, die für die Nöte der Mitmenschen sensibilisieren und zum diakonischen Handeln im Alltag motivieren.

Das Ressort **Erstkommunion und Versöhnungsweg** hat im vergangenen Jahr erfolgreich die Erstkommunion geplant und durchgeführt. Unter dem Motto «Wir haben einen Schatz gefunden» konnten 43 Kinder auf dem Weg zur Erstkommunion spielerisch verschiedene Aspekte des Sakramentes erfahren und erleben. In einer Schatzkiste konnten sie verschiedene Erinnerungsstücke an die Zeit der Begegnung mit Jesus mit nach Hause nehmen. Ebenfalls wurde in diesem Jahr der Versöhnungsweg für Kinder aus der vierten und fünften Klasse durchgeführt. Die einzelnen Stationen dieses Weges standen jeweils für eine Woche in jeder Kirche unserer Seelsorgeeinheit und konnten so das Konzept «Versöhnung» für alle Pfarreiangehörigen erfahrbar machen.

Im Ressort **Firmung und Pastoral 18+** hat das Firmteam das Konzept für den Vorbereitungsweg zur Firmung angepasst. Dazu wurden die Highlights vom vorgängigen Pilgerweg und vom diakonischen Firmweg zusammengeführt. Ergänzend wurde den Firmandinnen und Firmanden neu eine freiwillige Romreise angeboten. Die jungen Erwachsenen haben sich von den spirituellen Auszeiten und der Vielfalt der katholischen Kirche in Rom mitreissen lassen. Die Firmung fand am Pfingstmontag mit Generalvikar Guido Scherrer statt. Die offene und kommunikative Art der Gruppe hat es dem Firmteam ermöglicht, ihnen auch ein individuelles Giveaway auf ihren weiteren Glaubensweg mitzugeben.

Das Ressort **Frauen** steht nicht nur im regelmässigen Kontakt mit Präsidentinnen der vier Frauengemeinschaften unserer Seelsorgeeinheit, sondern beteiligt sich auch aktiv an der Gestaltung unterschiedlicher spiritueller Frauenangebote. Die jährliche Mitgestaltung des Weltgebetstags in wechselnden Pfarreien stärkt die Vernetzung und wird sehr positiv von den örtlichen Frauengruppen wahrgenommen. So hat die Ressortleitung in diesem Jahr die ökumenische Weltgebetstags-Feier in Mogelsberg organisatorisch unterstützt und eine Maiandacht in Mogelsberg gestaltet.

Im Ressort **Freiwillige** zeigt die neue Koordination der Freiwilligenarbeit erste positive Entwicklungen, steht jedoch auch vor Herausforderungen, die gezielte Aufmerksamkeit erfordern. In den Pfarreien Mogelsberg, St. Peterzell, Oberhelfenschwil, Lichtensteig und Ricken haben die Bezugspersonen ihre aktive Funktion aufgenommen. Den Freiwilligen dieser Pfarreien wurden bzw. werden wichtige Informationen betreffend ihre Engagements per Versand zur Verfügung gestellt. Der erste Freiwilligenanlass auf der Ebene der gesamten Seelsorgeeinheit fand eine gute Resonanz als wertvolle Bereicherung für die kirchliche Gemeinschaft.

Im Ressort **Jugend und Minis** hat Monika Brkic mit viel Elan und Motivation ein abwechslungsreiches und spannendes Jahresprogramm für die Jugendarbeit auf die Beine gestellt. Leider konnten aufgrund ihres Mutterschaftsurlaubs nicht alle Angebote durchgeführt werden. Im Bereich der Ministrantenpastoral spiegelt sich die gesellschaftliche Entwicklung wider: Es wird immer schwieriger, neue Ministrantinnen und Ministranten zu gewinnen. Umso wichtiger, dass auch in diesem Jahr neben dem Ministrantendienst verschiedene gemeinschaftsfördernde Anlässe angeboten wurden.

Durch das Ressort **Liturgie** wurde im vergangenen Jahr der Austausch und die Vernetzung zwischen den Mesmerinnen und Mesmer durch ein Treffen mit der Möglichkeit zur Rückmeldung an und durch das Ressort unterstützt. Bei diesem konnten Inputs abgeholt und Fragen aufgearbeitet werden; ausserdem konnte man sich zum derzeitigen Stand und den eigenen Erfahrungen und Wünschen austauschen. Im Jahr 2024 wurde ausserdem mit der Suche nach einem Kirchenmusiker, einer Kirchenmusikerin für die Seelsorgeeinheit begonnen.

Zur Basis des Ressorts **Männer** gehören Gemeinschaft, Aktion und Spiritualität. In einem Chat werden spirituelle Impulse geteilt. Ein Highlight dieses Jahres war die Besichtigung der Kartause Ittingen im Thurgau. Der Pokerabend vor dem Aschermittwoch war erfrischend gesellig und humorvoll. Es wird über alltägliche Dinge gesprochen, die beschäftigen und besonders über den christlichen Glauben. Nach positivem Erlebnis, Gespräch, Impuls und Trank kehren alle gestärkt zurück zum täglichen Umfeld, um dort die gewonnene Freude weiterzugeben.

Schwerpunkt im Ressort **Öffentlichkeitsarbeit** waren die Vorarbeiten zur neuen Website, die rechtzeitig zum neuen Kirchenjahr auf den 1. Dezember online gegangen ist. Neben einer prominenteren Platzierung der Veranstaltungen sind nun auch die Ressorts zu finden. Ebenfalls neu ist die Rubrik «Lebensmomente», welche Unterstützung für die verschiedenen Facetten des kirchlichen Lebens anbietet.

Im Ressort **Ökumene und Erwachsenenbildung** wurde die Beziehung zu unseren drei reformierten Partnern durch verschiedene ökumenische Projekte und Gottesdienste gepflegt. Unter der Leitung von Monika Rutz wurde das ökumenische Projekt «Netzwerk Begleitung» durch das Jahr geführt, und dabei Menschen im Alltag durch helfende Hände und offene Ohren unterstützt. Die Veranstaltungsreihe «Bis zuletzt leben können» über die letzte Lebensphase konnte mit einem Kinofilm, Alltagsexerzitien und einem Ausflug mit Erfolg abgeschlossen werden.

Die Familien der 43 Kinder, die in den vergangenen beiden Jahren in der Seelsorgeeinheit getauft wurden, hat das Ressort **Partnerschaft, Ehe und Familie** mit periodisch versendeten Briefen zur christlichen Inspiration im Familienalltag beschenkt. Dazu verwendet wurden die Materialien von farbenspiel.family, sowie kleine Bilderbücher, jeweils passend zur Zeit im Kirchenjahr. Ausserdem konnte die Rekordzahl von 520 Personen aus allen sieben Pfarreien von der Adventssäckli-Aktion profitieren. In Oberhelfenschwil und Wattwil fand jeweils ein Ehejubiläumsgottesdienst mit anschliessender Feier von insgesamt beeindruckend vielen Treuejahren statt.

Im Ressort **Pastoral 60+** wurden auch im vergangen Jahr Anlässe, Gottesdienste und Fahrten für Seniorinnen und Senioren der Seelsorgeeinheit unterstützt. 2024 wurde durch fünf verschiedene Gruppen ein Programm mit Fahrten, Andachten und Seniorennachmittagen auf die Beine gestellt, mit unterhaltsamen, spirituellen und informativen Aspekten. Eine dieser Gruppen ist «Senioren für Senioren», die mit einem besonderen Anlass in Oberhelfenschwil ihr 20-jähriges Jubiläum feierte. Im Neckertal ist geplant, durch die Gründung eines Vereins für alle im Neckertal aktiven Gruppen der Seniorenarbeit die Zusammenarbeit mit der Gemeinde und dem Zweckverband zu optimieren. Im Zusammenhang mit dem neuen Seelsorgekonzept wurde im Rahmen des Ressorts **Pfarreianliegen** der Pastoralrat wieder aktiviert. Dieses Gremium setzt sich neben dem Pastoralteam aus Delegierten der Pfarreiräte zusammen. In zwei Sitzungen wurden verschiedene Aspekte der Pastoral in unserer Seelsorgeeinheit aufgenommen.

Das Ressort **Religionsunterricht und Katechese** wird mit wachsendem Personalmangel anspruchsvoller. Die Katechetinnen sind dennoch mit vollem Elan dabei. Sie unterstützen das neue Projekt «Lernort Kirche». Anstatt die ausserschulischen Angebote auf Hemberg zu begrenzen, wurde das Konzept überarbeitet. Im Schuljahr 2024/25 werden als Pilotphase fünf ganztägige «Lernort Kirche» Angebote über die Seelsorgeeinheit verteilt angeboten. Davon waren vier beim Anmeldeschluss bereits ausgebucht. Der konfessionelle ausserschulische Religionsunterricht an der Oberstufe findet auch immer grösseren Anklang.

Die Ressorts ermöglichen tolle und vielfältige Anlässe und Angebote. Durch Bilder und Eindrücke können Sie auf unserer Website in der Rubrik «Rückblicke» stöbern. Wir danken an dieser Stelle allen ganz herzlich, die sich in unserer Seelsorgeeinheit, in den Pfarreien und Kirchgemeinden, in den Gremien, Vereinen und Gruppierungen oder auch als Einzelne für eine lebendige und authentische Kirche vor Ort engagieren.

Das Pastoralteam

Übersicht Ressortbeauftragte (Stand: 10.01. 2025)

Diakonie:	Maria Tomekova (bis 28. 2. 2025)
Erstkommunion und Versöhnungsweg:	Alexander Michel
Firmung und Pastoral 18+:	Valentina Kovacevic
Frauen:	Maria Tomekova (bis 28. 2. 2025)
Freiwillige:	Maria Tomekova (bis 28. 2. 2025)
Jugend und Minis:	Ansprechperson: Michaela Bauer
Liturgie:	Alexander Michel
Männer:	Mathias Ress
Öffentlichkeitsarbeit:	Michael Pfiffner
Ökumene und Erwachsenenbildung:	Alexander Michel
Partnerschaft, Ehe, Familie:	Anna Michel
Pastoral 60+:	Alexander Michel
Pfarreianliegen:	Michael Pfiffner
Religionsunterricht und Katechese:	Valentina Kovacevic

Jahresrückblick 2024 des ökumenischen Chores St. Peterzell

Wieder ist ein Jahr Geschichte.
Darum ich schon wieder dichte
über unsres Chores Taten
was sie waren, wie sie geraten.

Doch alles nur aus meiner Sicht
denn die der andern kenn ich nicht.
Zwölf Mal wir in dem Jahr sangen,
froh unsre Stimmen jeweils klangen,

denn besonders ist die Freude
wenn man singt für andre Leute.
Das erste Mal, auch dieses Jahr,
wir sangen zur Einheit der Christen im Januar.

Zu Ostern, das ist klar,
der Chor bei beiden Konfessionen war.
Was Neues von Reisinger wir probten lang
„Wach auf meine Seele“, was gut gelang.

St. Peterzell im Januar 2024
Thomas Ulsamer, Chorleiter ökumenischer Chor

Dies auch mit dem Kirchenchor Wattwil,
so warn wir Sängern und Sänger viel.
Auf Reisen durften wir schon wieder
und in der Kirche Grüningen wir sangen Lieder.

Die Stadtführung war spannend und hochinteressant.
Wir staunten, denn vieles war uns nicht bekannt.
Wir besuchten auch eine Baumschule, riesig gross
und einen Gang um den See man sichtlich genoss.

Gestärkt durch solche Eindrücke und Wanderung
wir hatten zum Proben neuen Schwung.
Allerheiligen, Wintermarkt, Ewigkeitssonntag, wir
hatten zu tun und konnten beim Proben wahrlich nicht ruhn.

Auch an Weihnachten wir sangen schöne Lieder
Und zu Ende ist das Jahr schon wieder.

Erlebnisbericht zur Pfingstwallfahrt von Paris nach Chartres 2024



Paris – Chartres, es ist jedes Jahr ein Highlight und auch diesmal sollte es wieder eines werden. Ich komme aus einer achtköpfigen Familie. Von der Fusswallfahrt haben wir durch die Christkönigsjugend erfahren. Einige meiner Geschwister waren nun schon das fünfte Mal dabei. Die Wallfahrt findet jedes Jahr über das Pfingstwochenende statt und führt, wie der Name schon sagt von Paris nach Chartres, zum Schleier der Muttergottes. Nach einer nicht so erholsamen Nacht im Car trafen die Schweizer Pilger bei Sonnenaufgang des Pfingstsamstages, mit Christus im Herzen, dem Rosenkranz in der Hand und einem Gebet auf den Lippen, wie 18'000 weitere Katholikinnen und Katholiken aus allen möglichen Ländern, in Paris ein. Demütig und gleichermassen geehrt, brachen wir zu einem

100km weiten Marsch nach Chartres auf. Die Strecke bewältigten wir in drei Tagen, wobei an den ersten beiden jeweils 40km und am dritten Tag 20km zurückgelegt wurden. Dank der hervorragenden Organisation war auf dem ganzen Weg für Verpflegung, medizinische Versorgung und Verkehrsregelung gesorgt. Zudem bestand immer wieder die Möglichkeit auf eine Mitfahrgelegenheit. Bei 18'000 Menschen darf man jedoch keinen grossen Luxus erwarten. Als sanitäre Anlagen standen TOI TOIs zur Verfügung und die Nacht verbrachten wir in Zelten. Trotz dem Verzicht auf den gewohnten Komfort und der körperlichen Anstrengung herrschte eine allgemein fröhliche Stimmung.



Als kleiner Tropfen im Ozean erblickte ich nie den Anfang oder das Ende der unendlich scheinenden Pilgerkolonne. Ob Sonnenschein, durchnässender Regen, zäher Schlamm oder kühler Wind – die Einheit und Kameradschaft unter den Pilgernden überwand alle Sprach- und Kulturbarrrieren.



Nach drei langen Tagen mit täglicher hl. Messe, Gebet, Rosenkranz, Liedern und vielen interessanten Vorträgen kamen wir am Pfingstmontag gegen 14:30 Uhr bei der Kathedrale von Chartres an. Es war eine grosse Freude die 100km geschafft zu haben! Nun konnten wir all unsere Anliegen unter den Schleier der Muttergottes legen. Der deutsche Kardinal Gerhard Müller zelebrierte das Pontifikalamt zum Abschluss der Wallfahrt.



Danach suchten wir unser Gepäck und machten uns auf zur nächtlichen Carfahrt zurück in die Schweiz. Wie 18'000 junge Menschen aus der ganzen Welt über Tage an ihre Grenzen gingen und gemeinsam den Glauben lebten, beeindruckte mich sehr. Die Einheit in Christus ist so tief, dass sie in der Tat alle Grenzen überwindet. Ferner beeindruckte mich die Ehrfurcht und der Respekt aller Pilgernden vor dem allerheiligsten Sakrament der Eucharistie – so auch an der gewaltigen, von gregorianischen Gesängen begleiteten, heiligen Messe im Freien am Pfingstsonntag. Mit 18'000 knieenden Pilgern von Horizont zu Horizont um mich herum, die, wie ich, wissen, dass Gott in Fleisch und Blut unter uns ist, verschwand das Gefühl allein zu sein mit dem katholischen Glauben. «Ich will Gott sehen» Wallfahrtsmotto 2024 Weitere Infos unter: Chartres Pilgerverein Schweiz / <https://www.parischartres.info/>

Juni 2024

Christina G.

Dank des Präsidenten

Einen grossen Dank möchte ich an alle Personen aussprechen, die uns im vergangenen Jahr wieder unterstützt und sich engagiert haben. Allen Freiwilligen, Mithelfenden im Hintergrund, Ratsmitgliedern, Mitarbeitenden und dem Pastoralteam vielen Dank für euren Einsatz beim Organisieren und Durchführen aller unserer Aktivitäten. Unseren Ministranten, Sternsängern und allen die unsere Gottesdienste musikalisch umrahmen, vielen Dank. Allen Handwerksbetrieben, mit denen wir im vergangenen Jahr betreffend unsere Liegenschaften zusammenarbeiten durften, sage ich danke für die vertrauensvolle und stets akkurate Zusammenarbeit. Allen Besuchern und Besucherinnen unserer Gottesdienste, Festivitäten und sonstigen Anlässe ein «vergelts Gott» und bleiben Sie uns weiterhin treu.

«Es kann kaum ein Mensch den anderen alles vollkommen recht machen, aber dankbar kann man doch sein.

Und Dank ist ein Boden, auf dem die Freude gedeiht.»

(Berthold Auerbach, deutscher Schriftsteller, 1812 - 1882)

Bedanken möchte ich mich auch für das Vertrauen in den Kirchenverwaltungsrat. Bitte scheuen Sie sich nicht, mit uns Kontakt aufzunehmen, wenn Sie ein Anliegen, eine Kritik oder Ideen haben. Gerne begrüsse ich Sie persönlich an der kommenden Bürgerversammlung am 01. April.

Im Namen des Kirchenverwaltungsrates der katholischen Kirchgemeinde St. Peterzell,

St. Peterzell, im Februar 2025

Der Präsident

Johannes Ahle

kvr.st.peterzell@neutoggenburg.ch

Katholischer Konfessionsteil - Katholisches Kollegium

Jahresbericht 2024

Der Katholische Konfessionsteil des Kantons St.Gallen bildet die Körperschaft aller Katholikinnen und Katholiken im Kanton und gliedert sich in 90 Kirchgemeinden. Er engagiert sich in den Bereichen Kirche, Bildung, Soziales und Kultur und hütet das klösterliche Erbe «Stiftsbezirk St.Gallen», welches den St.Galler Katholiken 1813 anvertraut wurde.

Zu Beginn der Amtsdauer 2024-2027 konstituierte sich der Administrationsrat neu: Präsidiales – Dr. Armin Bossart, Liegenschaften und Forst – Lothar Bandel, Seelsorge und Kath. Schulen – Hans Brändle, flade Kath. Kantonssekundarschule – Barbara Hächler, Aufsicht und Kirchgemeinden – Cornelia Brändli-Bommer, Soziales – Rolf Allenspach, Kultur und Medien – Matthias Wettstein. Der Administrationsrat behandelte rund 400 Geschäfte. Einige Beispiele: Projekte für den Unterhalt des vielfältigen Immobilienportfolios mit Gebäuden wie dem Stiftsbezirk und einer Vielzahl an Finanzliegenschaften, Stipendienwesen, Unterstützung der katholischen Schulen, Beitragszusagen an soziale und kulturelle Projekte, aufsichtsrechtliche Geschäfte der Kirchgemeinden, Verteilung von rund 20 Mio. Franken Finanzausgleichsbeiträge an die Kirchgemeinden, die unter Schutzstellung von kirchlichen Kulturgütern stehen, usw. Der Administrationsrat hat für die neue Legislaturperiode Ziele definiert. Im Fokus stehen u.a. die Verfassungsrevision, die Sicherung der Katholischen Kantonssekundarschule *flade* als erfolgreiche öffentliche Volksschule, die Reorganisation der Kath. Administration und der Ressortorganisation des Administrationsrates, die Teilrevision des Finanzausgleichs zu Gunsten der Kirchgemeinden, die Stärkung der Finanzliegenschaften mit dem Überbauung *Tres Terrae* in Altstätten usw. Der Administrationsrat pflegte wiederum Kontakte zu den verschiedenen Akteuren des politischen und kirchlichen Lebens. Er arbeitet eng mit dem Bischöflichen Ordinariatsrat zusammen.

Zentral bleibt die Aufarbeitung der Missbrauchsthematik. Sie hat für den Administrationsrat oberste Priorität. Als Kernstück von verschiedenen Massnahmen wurden Vorschläge zur dualen Abstützung der Strukturen im Bereich Missbrauch zusammen mit der Bistumsleitung erarbeitet und in die öffentliche Vernehmlassung geschickt. Opfer werden bereits seit Längerem konsequent an die staatlichen Strafverfolgungsbehörden verwiesen. Innerkirchlich sollen neu Intervention und Ahndung bei Missbrauchsfällen jeglicher Art und die Präventionsarbeit in dual abgestützten Gremien bearbeitet, entschieden und verantwortet werden. Zudem wird die Opferhilfestelle St.Gallen als unabhängige externe Anlaufstelle für Opfer dienen.

Die gestiegen Kirchenaustrittszahlen von 2023 werden ihre Spuren hinterlassen. Die finanziellen Folgen werden jedoch erst in den kommenden Jahren sichtbar. Dies führt zu einer Verzichtsplanung. Im Rahmen des Budget 2026 werden erste konkrete Sparmassnahmen dem Parlament unterbreitet. Trotz knapper werdenden Mittel möchte der Administrationsrat die Finanzmittel weiterhin gezielt und mit möglichst grosser Wirkung für die Kirche und das Gemeindewohl einsetzen.

Eine grosse bauliche Herausforderung stellt die Sanierung des Kathedralsdachs dar. Die Projektierungsarbeiten wurden abgeschlossen. Die Finanzierung dieses über 7 Mio. Franken teuren Bauvorhabens ist noch nicht gesichert, weshalb der Zeitpunkt des Baubeginns noch offensteht.

Das Katholische Kollegium (Parlament) genehmigte im Juni 2024 die Rechnung 2023 mit einem Gesamtaufwand von 73,3 Mio. Franken bei einem Ertragsüberschuss von 635'000 Franken. Dieses erfreuliche Ergebnis war insbesondere auf einen tieferen Sachaufwand und einem deutlich tieferem Nettoaufwand für die Katholische Kantonssekundarschule *flade* zurückzuführen. Im baulichen Bereich sprach das Katholische Kollegium einen Kredit von 1,3 Mio. Franken für den Ersatz der 387 Fenster im Gallusschulhaus sowie 0,76 Mio. Franken für den Einbau einer Lüftung und Beleuchtungserneuerung im Barocksaal der Stiftsbibliothek. Für die Realisierung eines neuen Kirchengesangbuchs in der Deutschschweiz wurde ein Darlehen von 0,5 Mio. Franken gewährt. Das Parlament überwies eine Motion zur Anpassung des Finanzausgleichsdekrets, damit zukünftig ökologische Baumassnahmen in den Kirchgemeinden stärker finanziell unterstützt werden können.

Die November-Sitzung stand im Zeichen der Wahl eines neuen Parlamentspräsidiums. Bernhard Krempel, Goldach,

wurde zum neuen Kollegiumspräsidenten gewählt und Felix Bischofberger, Altenrhein, zum Vizepräsidenten. Das Katholische Kollegium stimmte einem Kredit von 2,1 Mio. Franken für die Renovation des Bischofsflügels im Stiftsbezirk zu. Damit kann der letzte Gebäudetrakt im Stiftsbezirk saniert werden. Zudem verabschiedete das Katholische Kollegium das Budget 2025 mit einem Aufwand von 78,1 Mio. und einem Ertrag von 77,1 Mio. Franken. Dadurch wurde deutlich, dass sich die Finanzsituation der Kirche als Folge der vielen Kirchengaustritte verschlechtert. Überstürzte Sparübungen sind nicht zielführend, weshalb der Administrationsrat erste Entlastungsmassnahmen auf 2026 beantragen will.

Das Katholische Kollegium stimmte der Ausdehnung des Kandidatenkreises für die bevorstehende Bischofswahl auf nicht inkardinierte Priester zu. Damit könnte z.B. auch ein Ordenspriester, der im Bistum St.Gallen tätig ist, zum Bischof gewählt werden. Im Bericht zum Postulat «Wir schauen hin» zeigte der Administrationsrat den Stand der Arbeiten in der Neustrukturierung der Bearbeitung von Missbrauchsfällen sowie in der Prävention auf. Alle Geschäfte, die das Kath. Kollegium 2024 behandelte können unter <https://sg.kath.ch/sitzungsunterlagen/> eingesehen werden.

Dank der Kirchensteuer kann sich die Katholische Kirche im Kanton St.Gallen als Akteurin für das Gemeinwohl einbringen und die christliche Botschaft in ihren verschiedenen Facetten verkünden und in die Bereiche Soziales, Kultur und Bildung einbringen. Sie bilden das Fundament unserer Gesellschaft. Der Administrationsrat dankt allen Kirchbürgerinnen und Kirchbürgern für die Unterstützung.

Thomas Franck, Verwaltungsdirektor

Liegenschaftsverzeichnis der Kath. Kirchgemeinde / Stand 31.12.2024

Verwaltungsliegenschaften						
	GVA-Nr.	GS-Nr.	BuHa	Verkehrswert	Neuwert	Zeitwert
Kirche	69.00039	511S	230	2'030'000	6'031'900	4'893'800
Propstei	69.00040	511S	170	1'950'000	4'773'500	3'822'200
Finanzliegenschaften						
	GVA-Nr.	GS-Nr.	BuHa	Verkehrswert	Neuwert	Zeitwert
Wald						
Wald Trämelbachtobel	---	1121M	941	1'700	0	0
Wald Stick	---	1138M	941	1'000	0	0
Wald Freudenthal	---	1141M	941	1'300	0	0
Mietliegenschaften						
Mehrfamilienhaus Dorf 6a/b	69.00027	445S	942	629'000	1'143'700	743'400
Garage Dorf 6a/b	69.00746	445S	942	---	41'600	25'000
Einfamilienhaus Dorf 12	69.00037	39S	943	240'000	516'200	299'300
Mehrfamilienhaus Baumgarten 6	69.00270	566S	944	736'000	883'800	591'600
Einfamilienhaus Bunt 20	69.00020	20S	945	413'000	673'900	484'500
Einfamilienhaus Herrenweid	69.00290	199S	946	153'600	533'600	320'100
Einfamilienhaus Neckerwies	69.01099	185S	947	585'710	600'000	600'000
Einfamilienhaus Dorf 46	69.00066	84S	949	119'210	509'500	330'600
Pachtliegenschaften						
Hof Büel						
Wohnhaus Büel	69.00096	9S	948	92'500	405'900	251'700
Zwischenbau Büel	69.00097	9S	948	48'480	220'300	154'300
Scheune Büel	69.00098	9S	948	8'750	139'300	80'100
Scheune Büel	69.00962	9S	948	301'270	939'700	807'300
Boden Büel: Wiese Wald	---	9S	948	126'650	0	0
Boden Dorf	---	13S	948	109'000	0	0

Boden Büel	---	189S	948	49'000	0	0
Scheune Bunt	69.00021	28S	948	35'200	266'700	170'600
Boden Bunt	---	28S	948	80'520	0	0
Boden Dorf	---	32S	948	11'000	0	0
Boden Baumgarten	---	61S	948	8'000	0	0
Boden Dorf - Gewerbeland	---	663S	948	92'000	0	0
Brunauwald - Hemberg	---	433H	948	17'000	0	0
Scheune Neckerwies	69.00087	185S	947	179'780	385'000	345'000
Scheune Neckerwies	69.00088	185S	948	16'160	190'000	110'000
Boden Neckerwies	---	175S	948	28'080	0	0
Boden Neckerwies	---	185S	948	211'920	0	0
Hof Herrenboden						
Scheune Dorf 46	69.00079	84S	950	172'720	707'000	537'500
Boden Herrenboden	---	206S	950	87'000	0	0
Scheune Herrenboden (Herrenwald)	69.00295	197S	950	22'480	176'800	114'400
Boden Herrenwald: Wiese/Wald	---	197S	950	106'480	0	0
Scheune Herrenweid	69.00291	199S	951	29'100	348'100	215'700
Scheune Herrenweid (alleinstehend)	69.00292	199S	950	13'490	168'100	103'200
Boden Herrenweid: Wiese/Wald	---	199S	950	179'690	0	0
Remise Dorf 46	69.00773	84S	949/950	20'120	83'200	58'200
Boden Dorf 46	---	84S	950	157'650	0	0
Boden Herrenweid: Wiese/Wald	---	70S	950	82'000	0	0
Pacht/Miete Diverse						
Remise Neckerwies-Bädli	69.00085	175S	954	28'060	90'000	50'000
Weidscheune Franzenweidli	69.00022	22S	950	5'580	62'400	37'400
Boden Franzenweidli/Müliwald		172S	950+947	64'870		
Boden Baumgarten: Wiese/Wald	---	33S	953	66'000	0	0
Weidscheune oberer Baumgarten	69.00272	450S	953	8'360	62'400	40'500
Boden oberer Baumgarten: Wiese/Wald	---	450S	952+953	43'190	0	0

Bilanz 2024

		Anfangsbestand	Veränderung		Endbestand
		01.01.2024	Zuwachs	Abgang	31.12.2024
1A	Aktiven	3'294'912.41	2'788'492.49	2'591'087.31	3'492'317.59
10A	Finanzvermögen				
100A	Flüssige Mittel	2'218'772.15	2'107'247.35	2'567'633.56	1'758'385.94
1000.00	Kassa	356.06	75.10	254.95	176.21
1002.00	Kontokorrent 21007.28	831'468.98	1'179'191.43	1'266'400.36	744'260.05
1002.01	Firmen Sparkonto 180 21007.65	78'575.58	927'880.71		1'006'456.29
1002.02	Firmen Sparkonto 180 21007.41 / Wegkreuz Baumgarten	7'393.28	100.11		7'493.39
1002.03	Kontokorrent 21007.35 / Bauland Baumgarten (saldiert 04.04.2024)	1'300'978.25		1'300'978.25	
101A	Guthaben	270.65	3'480.66		3'751.31
1010.00	Verrechnungssteuer	270.65	3'480.66		3'751.31
1010.01	Steuer Guthaben				
102A	Anlagen	1'056'303.86	665'108.00	3'888.00	1'717'523.86
1020.00	Termingeldanlage 17.04.24-19.04.27 (16868949752), 17.04.24-17.14.29 (1686896884), 17.04.24-17.04.31 (16868974980)		375'000.00		375'000.00
1021.00	Aktien und Anteilscheine				
1021.01	Anteilschein Genossenschaft Dorftreff Dicken	200.00			200.00
1021.02	Anteilschein Raiffeisenbank Schönnengrund	200.00			200.00
1021.03	Anteilschein Holz Mogelsberg	100.00			100.00
1022.00	Liegenschaft Herrenboden	240'000.00			240'000.00
1024.00	Liegenschaft Neckerwies 1099	815'803.86	217'207.60	3'888.00	1'029'123.46
1025.00	Liegenschaft Dorf 46 Umbau Laufstall		72'900.40		72'900.40
1026.00	Liegenschaft Dorf 12 Umbau (neu 2025)				
108A	Transitorische Aktiven	19'565.75	12'656.48	19'565.75	12'656.48
1080.01	TA - Mieten, Pacht- und Baurechtszinsen				
1080.09	übrige Debitoren	19'565.75	12'656.48	19'565.75	12'656.48
11A	abzuschreibendes Verwaltungsvermögen				
110A	Sachgüter				
1100.00	Kirche und Propstei (zu tilgende Aufwendungen)				
		Anfangsbestand	Veränderung		Endbestand
		01.01.2024	Zuwachs	Abgang	31.12.2024
2P	Passiven	-3'294'912.41	479'959.71	677'364.89	-3'492'317.59
20P	Fremdkapital				
200P	Laufende Verpflichtungen	-533.11	244'800.00	230'433.00	13'833.89
2001.12	Durchlaufkonto SE-Kosten	-533.11	244'800.00	230'433.00	13'833.89
201P	Laufende Verpflichtungen - Hilfskonti		94'608.65	94'608.65	
2001.95	Durchlauf Mieten - Hilfskonto A		3'200.00	3'200.00	
2001.96	Durchlauf Mieten - Hilfskonto B				
2001.97	Durchlauf Mieten - Hilfskonto C				
2001.98	Durchlauf Mieten - Hilfskonto D				
2001.99	Durchlauf Hilfskonto		91'408.65	91'408.65	
202P	Darlehen	-240'000.00			-240'000.00
2022.00	Darlehen Liegenschaft Herrenboden	-240'000.00			-240'000.00
204P	Mittel- und langfristige Schulden	-2'000.00			-2'000.00
2040.01	Mietzinskaution Haus der Stille	-2'000.00			-2'000.00
208P	Transitorische Passiven	-63'003.50	63'003.50	43'519.45	-43'519.45
2080.01	TP - Mieten, Pacht- und Baurechtszinsen	-7'775.00	7'775.00	9'300.00	-9'300.00
2080.09	TP - div. Kreditoren	-55'228.50	55'228.50	34'219.45	-34'219.45
280P	Pflichtfonds	-130'521.45	1'100.00	1'100.00	-130'521.45
2800.00	Kirchenfonds	-113'921.45		1'100.00	-115'021.45
2800.02	Jahrzeitmessenfonds	-16'600.00	1'100.00		-15'500.00
281P	Freiwillige Fonds	-48'792.25		487.90	-49'280.15
2810.01	St. Peterfonds	-44'546.45		445.45	-44'991.90
2810.02	Fonds Wegkreuz Baumgarten	-4'245.80		42.45	-4'288.25
282P	Vorfinanzierungen	-2'420'304.00	76'447.56	150'197.12	-2'494'053.56
2820.06	Reserven von Landverkäufen	-1'353'362.35		6'456.29	-1'359'818.64
2820.07	Forstreserve	-178'360.63		2'690.45	-181'051.08
2820.08	Reserve Miet- und Pachtliegenschaften	-603'578.35	58'937.51	141'050.38	-685'691.22
2820.10	Pflichtreserve Verwaltungsliegenschaften	-285'002.67	17'510.05		-267'492.62
29P	Eigenkapital				
290P	Rücklage für Aufwandüberschuss	-389'758.10		157'018.77	-546'776.87
2900.00	Reserve für den Rechnungsausgleich	-389'758.10		157'018.77	-546'776.87
91	Gewinn (+) / Verlust (-)		3'268'452.20	3'268'452.20	

Bemerkungen zur Bilanz 2024

Konto 1002.01 Firmen Sparkonto 180 21007.65

Aufstockung auf Fr. 1'000'000.00 nach Saldierung des Kontokorrent 21007.35 «Bauland» Baumgarten gem. Beschluss der Kirchbürger/innen an der BV 2024.

Konto 1002.03 Kontokorrent 21007.35 «Bauland Baumgarten

Einlage in eröffnetes Kto. 1020.00 Termingeldanlagen (16868949752, 1686896884, 1686897498, je Fr. 125'000.00). Aufstockung des Firmen Sparkontos 180.21007.65 auf Fr. 1'000'000.00. Übertrag Restgeld Fr. 379'535.83 in Kontokorrent 21007.28 (Kto. 1002.00) gem. Beschluss der Kirchbürger/innen an der BV 2024.

Konto 1020.00 Termingeldanlage 17.04.24-19.04.27 (16868949752), 17.04.24-17.14.29 (1686896884), 17.04.24-17.04.31 (16868974980)

Eröffnung Termingeldanlage Total Fr. 375'000.00 durch Saldierung des Kontokorrent 21007.35 «Bauland Baumgarten» gem. Beschluss der Kirchbürger/innen an der BV 2024 (siehe Kto. 1002.03).

Konto 1025.00 Dorf 46 Umbau Laufstall

Über dieses Baukonto wurden die Investitionen zum Umbau des Anbindestalls in einen Laufstall abgegolten. Kostendach Fr. 90'000.00, effektive Kosten: Fr. 72'900.40.

Konto 1026.00 Dorf 12 Umbau (neu 2025)

Über dieses Baukonto werden bei Gutheissung des Umbauprojektes durch die Kirchbürger/innen an der BV 2025 die Investitionen zum Umbau abgegolten. Kostendach Fr. 820'000.00 inkl. Projektplanung und Baubewilligung.

Konto 2001.12 Durchlaufkonto SE-Kosten

Guthaben beim Zweckverband Neutoggenburg zu Gunsten der Kirchgemeinde St. Peterzell.

Konto 2022.00 Darlehen Liegenschaft Herrenboden

Ausgleichskonto zum Aktivkonto 1022.00. Das Darlehenskonto in der Aktiven und Passiven sind auszugleichen.

Konto 2810.01 St. Peterfonds

Verzinsung von 1% des St. Peterfonds gemäss Beschluss KVR.

Konto 2810.02 Fonds Wegkreuz Baumgarten

Verzinsung von 1% des Fonds Wegkreuz Baumgarten gemäss Beschluss KVR.

Konto 2820.06 Reserven von Landverkäufen

Einlage Zinsertrag aus dem Firmen Sparkonto 180.21007.65 (1002.01) in die Reserven von Landverkäufen.

Konto 2820.08 Reserve Miet- und Pachtliegenschaften

Die Kontogruppen 942 bis 955 werden über dieses Konto ausgeglichen. Die Summe aller erzielten Nettogewinne/Nettoverluste bei den Miet- und Pachtliegenschaften abzüglich des KVR-Verwaltungsaufwandes hat zu einem Zugang von Fr. 82'112.87 bei der Reserve Miet- und Pachtliegenschaften geführt.

Konto 2820.10 Pflichtreserve Verwaltungsliegenschaften

Gemäss Art. 18 Ausgleichsdekret, Finanzausgleich 2020 ist eine Pflichtreserve für den baulichen Unterhalt der Verwaltungsliegenschaften und der Investition für Neubauten von Verwaltungsliegenschaften zu führen. Der Betrag von Fr. 17'510.05 ist die Differenz zwischen der Aufwendungen Kirche/Propstei und der Auszahlung des Lastenausgleichs Verwaltungsliegenschaften, welche als Entnahme aus der Pflichtreserven Verwaltungs-liegenschaften gebucht wird.

Konto 2900.00 Reserve für den Rechnungsausgleich

Gemäss Vorschriften der Katholischen Administration haben Kirchgemeinden im Finanzausgleich einen Gewinn grundsätzlich in die Reserve für den Rechnungsausgleich zu überführen. Ein Verlust wird auch über dieses Konto ausgeglichen.

Rechnung 2024/ Voranschlag 2025
Erfolgsrechnung

		Budget 2024		Rechnung 2024		Budget 2025	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
1ER	Bürgerschaft, Behörden, Verwaltung	95'550.00	-53'000.00	87'269.34	52'526.36	95'660.00	-51'000.00
10ER	Bürgerversammlung, Abstimmungen, Wahlen	4'300.00		4'333.75		2'280.00	
100ER	Bürgerversammlung, Abstimmungen, Wahlen	4'300.00		4'333.75		2'280.00	
100.3002	Sitzungsgelder						
100.3101	Drucksachen, Inserate	400.00		976.60		700.00	
100.3103	Jahresrechnung	3'000.00		2'036.60		400.00	
100.3172	Spesen	200.00		610.55		700.00	
100.3181	Porti	700.00		710.00		480.00	
11ER	Geschäftsprüfungskommission	850.00		871.60		880.00	
110ER	Geschäftsprüfungskommission	850.00		871.60		880.00	
110.3002	Sitzungsgelder	850.00		850.00		850.00	
110.3172	Spesen			21.60		30.00	
12ER	Kirchenverwaltung, Kommissionen	71'200.00	-28'000.00	63'977.95	25'691.81	72'600.00	-26'000.00
120ER	Kirchenverwaltung, Kommissionen	71'200.00	-28'000.00	63'977.95	25'691.81	72'600.00	-26'000.00
120.3016	Honorar Administration und Buchhaltung	25'600.00		25'483.90		25'600.00	
120.3091	Fortbildung	500.00				1'500.00	
120.3101	Büromaterial, Drucksachen, Inserate	800.00		193.25		1'300.00	
120.3173	Spesen	300.00				300.00	
120.3181	Porti, Telefon, Bankspesen	500.00		386.05		500.00	
120.3182	Sachversicherungen, Amtsbürgerschaft	600.00		400.00		500.00	
120.3190	Verschiedenes	6'000.00		7'536.45		6'000.00	
120.3651	Beiträge (Kirchgemeindeverband, etc.)	400.00		308.00		400.00	
120.3900	Personalkosten Behörden	36'500.00		29'670.30		36'500.00	
120.4360	Rückerstattungen durch Dritte				584.55		
120.4920	Interne Verrechnung Finanzliegenschaften		-28'000.00		25'107.26		-26'000.00
14ER	Allgemeine Verwaltung	8'100.00	-1'000.00	6'754.64	834.55	8'300.00	-1'000.00
145ER	Steuereinzugsprovisionen	5'800.00	-1'000.00	4'851.09	834.55	5'000.00	-1'000.00
145.3521	Politische Gemeinde	5'800.00		4'851.09		5'000.00	
145.4511	Katholischer Konfessionsteil		-1'000.00		834.55		-1'000.00
145.4512	Kantonale Steuerverwaltung						
148ER	Informatik	2'300.00		1'903.55		3'300.00	
148.3091	Ausbildungskosten						
148.3112	Anschaffungen von Mobilien und Maschinen	1'500.00		1'777.00		1'500.00	
148.3130	Verbrauchsmaterial	500.00		104.95		1'300.00	
148.3152	Unterhalt von Mobilien und Maschinen	200.00				200.00	
148.3184	Dienstleistungen	100.00		21.60		300.00	
15ER	Seelsorgerliche Leitung	1'600.00		1'229.70		1'600.00	
151ER	Pfarrreirat	1'600.00		1'229.70		1'600.00	
151.3002	Sitzungsgelder	1'400.00		1'110.00		1'400.00	
151.3090	Personalkosten Pfarrreirat	200.00		119.70		200.00	
17ER	Verwaltungsliegenschaften	9'500.00	-24'000.00	10'101.70	26'000.00	10'000.00	-24'000.00
170ER	Propstei, Pfarrwohnung (Dorf 9)	9'500.00	-24'000.00	10'101.70	26'000.00	10'000.00	-24'000.00
170.3111	Dorf 9/Anschaffungen Mobilien und Maschinen	2'000.00		3'000.00		2'000.00	
170.3120	Dorf 9/Wasser, Energie, TV	4'000.00		4'277.10		4'500.00	
170.3140	Dorf 9/Baulicher Unterhalt	2'000.00		537.85		2'000.00	
170.3151	Dorf 9/Unterhalt Mobilien und Maschinen	500.00				500.00	
170.3182	Dorf 9/Gebäude, Versicherungen, Grundsteuern						
170.3190	Dorf 9/übriger Sachaufwand	1'000.00				1'000.00	
170.4271	Summe Dorf 9/Mietertrag		-19'800.00	1'650.00	21'450.00		-19'800.00
170.4272	Summe Dorf 9/Nebenkosten Akkonto		-4'200.00	636.75	4'550.00		-4'200.00
2ER	Seelsorge und Gottesdienst	128'000.00		96'135.14	896.25	202'400.00	
230ER	Kirchenmusik	3'400.00		1'654.35		4'200.00	
230.3106	Musikalien, Bücher	400.00				400.00	
230.3141	Orgelunterhalt	1'000.00		378.55		1'800.00	
230.3634	Ökumenischer Chor	2'000.00		1'275.80		2'000.00	
230.4520	Rückerstattung evang. Kirchgemeinde						
240ER	Kirchlicher Bedarf	8'800.00		5'060.00	226.75	8'800.00	
240.3104	Messbücher						
240.3111	Anschaffung von Mobilien	1'200.00				1'200.00	
240.3131	Hostien, Messwein, Kerzen, Oel, Paramenten	3'000.00		1'554.25		3'000.00	
240.3133	Dekorationen und Blumen	3'000.00		3'242.45		3'000.00	
240.3139	Verbrauchsmaterialien	300.00		26.60		300.00	
240.3151	Unterhalt von Mobilien und Paramenten	400.00		33.00		400.00	
240.3153	Kirchenwäsche	400.00		150.00		400.00	
240.3190	übriger Kultusaufwand	500.00		53.70		500.00	
240.4353	Kerzenreste, Diverses - Verkaufserlös				86.10		
240.4360	Rückerstattungen von Dritten				140.65		
290ER	Kirche&Propstei	115'800.00		89'420.79	669.50	189'400.00	
290.3111	Anschaffung von Mobilien und Maschinen	300.00		4'115.45		13'000.00	
290.3120	Wasser, Energie	11'000.00		10'911.10		12'000.00	
290.3139	Reinigungs- und Verbrauchsmaterial	500.00		1'129.45		1'300.00	
290.3141	Baulicher Unterhalt	54'000.00		39'639.20		110'000.00	
290.3151	Unterhalt von Mobilien und Maschinen	2'000.00		4'533.00		2'000.00	
290.3154	Unterhalt von Kunstwerken und Kulturgütern	27'000.00		7'887.08		22'000.00	
290.3182	Gebäude, Versicherungen, Grundsteuer	13'000.00		13'149.40		13'600.00	
290.3184	Brandmeldeanlage	5'000.00		4'628.55		5'000.00	
290.3190	übriger Sachaufwand	3'000.00		3'427.56		10'500.00	
290.4360	Rückerstattungen, Beiträge von Dritten				669.50		
4ER	Pfarreileben	5'550.00		4'413.70	247.50	7'550.00	-500.00
430ER	Kirchliches Leben, Veranstaltungen	3'950.00		3'513.70	7.50	5'150.00	
430.3130	Apéros	1'500.00		823.65	7.50	1'000.00	
430.3139	übrige Kirchliche Veranstaltungen	1'000.00		524.20		1'200.00	
430.3620	Beiträge an pfarreiliche Aktivitäten	1'450.00		1'395.85		1'450.00	

Rechnung 2024/ Voranschlag 2025
Erfolgsrechnung

		Budget 2024		Rechnung 2024		Budget 2025	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
430.3691	übrige Beiträge			770.00		1'500.00	
430.4363	Mietertrag Kommunionkleider						
430.4520	Rückerstattung von Kirchgemeinden						
450ER	Beiträge	900.00		900.00		900.00	
450.3659	Diverse Beitragsleistungen	900.00		900.00		900.00	
490ER	Pfarreisaal (Pfarreiheim)				240.00		-500.00
490.4341	Propstei/Benutzungsgebühr Pfarreisaal				240.00		-500.00
498ER	Friedhof und Wegkreuze	700.00				1'500.00	
498.3141	Unterhalt und Pflege	500.00				500.00	
498.3143	Priestergräber	200.00				1'000.00	
5ER	Diakonie und soziale Aufgaben	3'300.00		3'450.00		4'000.00	
550ER	Beiträge und Hilfsaktionen	3'300.00		3'450.00		4'000.00	
550.3650	Beiträge an Institutionen, Spenden	3'300.00		3'450.00		4'000.00	
9ER	Finanzen und Steuern	723'736.65	-903'136.65	723'560.62	861'158.69	655'803.75	-913'913.75
900ER	Steuern	30'000.00	-184'100.00	27'818.95	167'215.32	30'000.00	-169'100.00
900.3711	Zentralsteuer (Ablieferung)	30'000.00		27'818.95		30'000.00	
900.3712	Nachsteuer an Konfessionsteil						
900.4001	Einkommens- und Vermögenssteuern		-180'000.00		161'703.02		-165'000.00
900.4002	Quellensteueranteil		-4'000.00		5'512.30		-4'000.00
900.4003	Nach- und Strafsteuern		-100.00				-100.00
910ER	Kirchenopfer, Schenkungen, Legate	400.00		320.00		400.00	
910.3632	Stiftmessen-Stipendien	400.00		320.00		400.00	
910.4390	Jahrzeitstiftungen						
910.4691	Schenkungen, Legate, Opfer						
920ER	Finanzausgleich	-365'400.00			365'400.00		-374'000.00
920.4620	Ressourcenausgleich	-252'400.00			252'400.00		-276'000.00
920.4621	Lastenausgleich Personal	-64'800.00			64'800.00		-70'000.00
920.4622	Lastenausgleich Verwaltungsliegenschaften	-27'200.00			27'200.00		-28'000.00
920.4623	Investitionsbeitrag						
920.4624	Beitrag an besondere Aufwendungen		-21'000.00		21'000.00		
920.4625	Vorteilsausgleich						
920.4626	Vereinigungsbeitrag						
94ER	Liegenschaften des Finanzvermögens	352'736.65	-352'736.65	300'500.56	300'500.56	343'220.95	-343'220.95
941ER	Wald	21'350.00	-21'350.00	8'194.10	8'194.10	26'350.00	-26'350.00
941.3142	Wald/Unterhalt, Güterstrassen	5'000.00		111.20		5'000.00	
941.3182	Wald/Versicherungen, Grundsteuern	50.00		27.55		50.00	
941.3185	Wald/Beförsterungskosten	700.00		654.10		700.00	
941.3186	Wald/Fremdkosten Holzschlag, Waldpflege	15'000.00		4'335.80		20'000.00	
941.3650	Wald/Strassenperimeter						
941.3659	Wald/diverse Beiträge	600.00		375.00		600.00	
941.3821	Wald/Einlage Forstreserve			2'690.45			
941.4352	Wald/Erlös Holzverkauf		-10'000.00		4'510.10		-10'000.00
941.4360	Wald/Rückerstattungen						
941.4692	Wald/Beiträge für Waldpflege				3'684.00		-3'000.00
941.4821	Wald/Entnahme aus Forstreserve		-11'350.00				-13'350.00
942ER	MFH Dorf 6 - Herrenwies	48'060.00	-48'060.00	49'995.40	49'995.40	48'060.00	-48'060.00
942.3111	Dorf 6/Anschaffungen Mobilien			1'600.00			
942.3120	Dorf 6/Wasser, Energie	8'000.00		7'632.09		8'000.00	
942.3140	Dorf 6/Baulicher Unterhalt	10'500.00		9'197.90		5'000.00	
942.3151	Dorf 6/Unterhalt Mobilien und Maschinen	1'000.00				1'000.00	
942.3182	Dorf 6/Versicherungen, Grundsteuern	1'600.00		1'674.15		1'750.00	
942.3190	Dorf 6/übriger Sachaufwand	1'000.00		319.45		1'000.00	
942.3821	Dorf 6/Einlage Liegenschaftsreserve	25'960.00		27'553.46		31'310.00	
942.4230	Summe Dorf 6/Mietertrag		-40'560.00	1'230.00	41'790.00		-40'560.00
942.4231	Summe Dorf 6/Nebenkosten Akkonto		-7'500.00	788.35	8'155.40		-7'500.00
942.4360	Dorf 6/Rückerstattungen von Dritten				50.00		
942.4821	Dorf 6/Entnahme aus Liegenschaftsreserve						
943ER	EFH Dorf 12 - Mesmerhaus	14'400.00	-14'400.00	16'403.05	16'403.05	14'400.00	-14'400.00
943.3111	Dorf 12/Anschaffungen Mobilien						
943.3120	Dorf 12/Wasser, Energie	5'000.00		3'022.40		5'000.00	
943.3140	Dorf 12/Baulicher Unterhalt	2'000.00				2'000.00	
943.3151	Dorf 12/Unterhalt Mobilien und Maschinen	500.00				500.00	
943.3182	Dorf 12/Versicherungen, Grundsteuern	700.00		706.55		750.00	
943.3190	Dorf 12/übriger Sachaufwand	1'000.00		643.90		1'000.00	
943.3821	Dorf 12/Einlage Liegenschaftsreserve	5'200.00		10'830.20		5'150.00	
943.4230	Summe Dorf 12/Mietertrag		-11'400.00	950.00	12'350.00		-11'400.00
943.4231	Summe Dorf 12/Nebenkosten Akkonto		-3'000.00	250.00	4'053.05		-3'000.00
943.4821	Dorf 12/Entnahme aus Liegenschaftsreserve						
944ER	MFH Baumgarten 6	33'020.00	-33'020.00	33'060.00	33'060.00	52'100.00	-52'100.00
944.3111	Baumgarten 6/Anschaffungen Mobilien						
944.3120	Baumgarten 6/Wasser, Energie	4'000.00		2'762.06		4'000.00	
944.3140	Baumgarten 6/Baulicher Unterhalt	2'000.00				42'000.00	
944.3151	Baumgarten 6/Unterhalt Mobilien und Maschinen	400.00				400.00	
944.3182	Baumgarten 6/Versicherungen, Grundsteuern	1'300.00		1'457.80		1'500.00	
944.3190	Baumgarten 6/übriger Sachaufwand	1'000.00		1'305.70		4'000.00	
944.3191	Baumgarten 6/Schneeräumung - Aufwand	200.00				200.00	
944.3821	Baumgarten 6/Einlage Liegenschaftsreserve	24'120.00		26'861.79			
944.4230	Summe Baumgarten 6/Mietertrag		-28'620.00		28'620.00		-22'410.00
944.4231	Summe Baumgarten 6/Nebenkosten Akkonto		-4'400.00	672.65	4'440.00		-3'570.00
944.4521	Baumgarten 6/Schneeräumung - Rückerstattung Gde						
944.4821	Baumgarten 6/Entnahme aus Liegenschaftsreserve						-26'120.00
945ER	EFH Bunt 20	50'500.00	-50'500.00	51'606.50	51'606.50	19'300.00	-19'300.00
945.3111	Bunt/Anschaffungen Mobilien						
945.3120	Bunt/Wasser, Energie	5'500.00		518.35		2'000.00	

		Budget 2024		Rechnung 2024		Budget 2025	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
945.3140	Bunt/Baulicher Unterhalt	42'000.00		48'378.70		8'000.00	
945.3151	Bunt/Unterhalt Mobilien und Maschinen	500.00				500.00	
945.3182	Bunt/Versicherungen, Grundsteuern	1'000.00		1'006.60		1'200.00	
945.3190	Bunt/übriger Sachaufwand	1'000.00		25.00		1'000.00	
945.3191	Bunt/Schneeräumung - Aufwand	500.00		77.85		500.00	
945.3821	Bunt/Einlage Liegenschaftsreserve					6'100.00	
945.4230	Summe Bunt/Mietertrag		-19'200.00	1'600.00	20'800.00		-19'300.00
945.4364	Bunt/Rückerstattung Kosten durch Mieter		-690.35		496.05		
945.4821	Bunt/Entnahme aus Liegenschaftsreserve		-30'609.65		30'310.45		
946ER	EFH Herrenweid	15'700.00	-15'700.00	15'124.95	15'124.95	17'200.00	-17'200.00
946.3111	Herrenweid/Anschaffungen Mobilien						
946.3120	Herrenweid/Wasser, Energie	900.00		713.95		900.00	
946.3140	Herrenweid/Baulicher Unterhalt	12'000.00		123.65		13'500.00	
946.3151	Herrenweid/Unterhalt Mobilien und Maschinen	500.00		143.35		500.00	
946.3182	Herrenweid/Versicherungen, Grundsteuern	800.00		679.35		800.00	
946.3190	Herrenweid/übriger Sachaufwand	1'000.00				1'000.00	
946.3191	Herrenweid/Schneeräumung - Aufwand	500.00		365.35		500.00	
946.3821	Herrenweid/Einlage Liegenschaftsreserve			12'948.25			
946.4230	Summe Herrenweid/Mietertrag		-13'560.00		13'560.00		-13'560.00
946.4231	Summe Herrenweid/Nebenkosten		-1'200.00	151.05	1'200.00		-1'200.00
946.4364	Herrenweid/Rückerstattung Kosten durch Mieter		-400.00				
946.4521	Herrenweid/Schneeräumung - Rückerstattung		-300.00		364.95		-300.00
946.4821	Herrenweid/Entnahme aus Liegenschaftsreserve		-240.00				-2'140.00
947ER	EFH Neckerwies	29'100.00	-29'100.00	34'881.70	34'881.70	38'200.00	-38'200.00
947.3111	Neckerwies 1099/Anschaffungen Mobilien						
947.3120	Neckerwies 1099/Wasser, Energie, Fotovoltaik	900.00		800.10		900.00	
947.3140	Neckerwies 1099/Baulicher Unterhalt					2'000.00	
947.3151	Neckerwies 1099/Unterhalt Mobilien und Maschinen	400.00				400.00	
947.3182	Neckerwies 1099/Versicherungen, Grundsteuern	1'000.00		1'256.15	486.00	1'200.00	
947.3190	Neckerwies 1099/übriger Sachaufwand	1'000.00		3'139.65		1'000.00	
947.3821	Neckerwies 1099/Einlage Liegenschaftsreserve	25'800.00		26'585.80		32'700.00	
947.4230	Neckerwies 1099/Mietertrag		-27'900.00	2'950.00	30'850.00		-35'400.00
947.4231	Neckerwies 1099/Nebenkosten (neuer Mieter)		-1'200.00	150.00	1'650.00		-1'800.00
947.4360	Neckerwies 1099/Energierücklieferung Fotovoltaik				895.70		-1'000.00
947.4364	Neckerwies 1099/Rückerstattung Kosten durch Mieter				1'000.00		
947.4821	Neckerwies 1099/Entnahme aus Liegenschaftsreserve						
948ER	Hof Büel	49'900.00	-49'900.00	25'342.35	25'342.35	25'193.75	-25'193.75
948.3111	Büel/Anschaffungen Mobilien						
948.3120	Büel/Wasser, Energie	3'500.00		3'112.75		3'500.00	
948.3140	Büel/Baulicher Unterhalt	42'000.00		129.70		2'000.00	
948.3151	Büel/Unterhalt Mobilien und Maschinen						
948.3182	Büel/Versicherungen, Grundsteuern	2'400.00		2'357.70		2'600.00	
948.3190	Büel/übriger Sachaufwand	2'000.00		1'000.00		2'000.00	
948.3821	Büel/Einlage Liegenschaftsreserve			18'742.20		15'093.75	
948.4230	Büel/Pachtertrag		-22'081.00		22'081.00		-22'081.00
948.4360	Büel/Rückerstattungen von Dritten						
948.4364	Büel/Rückerstattung Kosten durch Pächter		-3'261.35		3'261.35		-3'112.75
948.4821	Büel/Entnahme aus Liegenschaftsreserve		-24'557.65				
949ER	EFH Dorf 46	16'800.00	-16'800.00	16'800.00	16'800.00	16'800.00	-16'800.00
949.3111	Dorf 46/Anschaffungen Mobilien						
949.3120	Dorf 46/Wasser, Energie	1'300.00		798.15		1'000.00	
949.3140	Dorf 46/Baulicher Unterhalt	7'500.00		10'826.47		3'500.00	
949.3151	Dorf 46/Unterhalt Mobilien und Maschinen			1'939.95		1'000.00	
949.3182	Dorf 46/Versicherungen, Grundsteuern	900.00		586.10		900.00	
949.3190	Dorf 46/übriger Sachaufwand	1'000.00				1'000.00	
949.3821	Dorf 46/Einlage Liegenschaftsreserve	6'100.00		2'032.83		9'400.00	
949.4230	Dorf 46/Mietertrag		-15'600.00		15'600.00		-15'600.00
949.4231	Dorf 46/Nebenkosten Akkonto		-1'200.00	616.50	1'200.00		-1'200.00
949.4360	Dorf 46/Rückerstattungen von Dritten						
949.4821	Dorf 46/Entnahme aus Liegenschaftsreserve						
950ER	Hof Herrenboden Pacht inkl. Dorf 46 Stall	16'022.90	-16'022.90	16'922.90	16'922.90	16'307.20	-16'307.20
950.3111	Herrenboden/Anschaffungen Mobilien						
950.3120	Herrenboden/Wasser, Energie	500.00		87.20		500.00	
950.3140	Herrenboden/Baulicher Unterhalt	8'000.00		2'930.50		5'000.00	
950.3151	Herrenboden/Unterhalt Mobilien und Maschinen						
950.3182	Herrenboden/Versicherungen, Grundsteuern	800.00		1'342.60		900.00	
950.3190	Herrenboden/übriger Sachaufwand	1'000.00				1'000.00	
950.3821	Herrenboden/Einlage Liegenschaftsreserve	5'722.90		12'562.60		8'907.20	
950.4230	Herrenboden/Pachtertrag		-13'220.00		13'220.00		-13'220.00
950.4278	Herrenboden/Darlehens- und Baurechtszinsen		-2'635.60		3'535.60		-3'000.00
950.4360	Herrenboden/Rückerstattungen von Dritten		-167.30				
950.4364	Herrenboden/Rückerstattung Kosten durch Pächter				167.30		-87.20
950.4821	Herrenboden/Entnahme aus Liegenschaftsreserve						
951ER	Scheune Herrenweid 291- Pacht Hof Herrenboden	4'750.00	-4'750.00	217.50	217.50	4'250.00	-4'250.00
951.3140	Scheune Herrenweid/Baulicher Unterhalt	4'500.00				4'000.00	
951.3182	Scheune Herrenweid/Versicherungen, Grundsteuern	250.00		217.50		250.00	
951.3190	Scheune Herrenweid/übriger Sachaufwand						
951.3821	Scheune Herrenweid/Einlage Liegenschaftsreserve						
951.4821	Scheune Herrenweid/Entnahme aus Liegenschaftsreserve (Pacht Signer)		-4'750.00		217.50		-4'250.00
952ER	Pacht oberer Baumgarten (450/Gemperle)	400.00	-400.00	400.00	400.00	400.00	-400.00
952.3821	Pacht ob. Baumgarten (450)/Einlage Liegenschaftsreserve	400.00		400.00		400.00	
952.4230	Pacht ob. Baumgarten (450)/Pachtertrag		-400.00		400.00		-400.00
952.4821	Pacht ob. Baumgarten (450)/Entnahme aus Liegenschaftsreserve						

		Budget 2024		Rechnung 2024		Budget 2025	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
953ER	Scheune / Pachtland Baumgarten (33), Bühl (189), ob. Baumgarten (450)	1'673.75	-1'673.75	1'600.00	1'600.00	1'600.00	-1'600.00
953.3120	Scheune 272 ob. Baumgarten/Energie	100.00		134.20		150.00	
953.3140	Scheune 272 ob. Baumgarten/Baulicher Unterhalt						
953.3182	Scheune 272 ob. Baumgarten/Versicherungen, Grundsteuern	70.00		76.90		80.00	
953.3190	Pachtland Baumgarten (33, 189, 450)/übriger Sachaufwand						
953.3821	Pachtland Baumgarten (33, 189, 450)/Einlage Liegenschaftsreserve	1'503.75		1'388.90		1'370.00	
953.4230	Pachtland Baumgarten (33, 189, 450, Weidscheune		-1'673.75		1'600.00		-1'600.00
953.4821	Scheune 272 ob. Baumgarten/Entnahme aus Liegenschaftsreserve						
954ER	Scheune / Bädli (GVA-Nr. 69.00085)	25'060.00	-25'060.00	1'350.00	1'350.00	2'060.00	-2'060.00
954.3120	Scheune Bädli/Energie						
954.3140	Scheune Bädli/Baulicher Unterhalt	25'000.00				2'000.00	
954.3182	Scheune Bädli/Versicherungen, Grundsteuern	60.00		55.65		60.00	
954.3190	Scheune Bädli/übriger Sachaufwand			150.00			
954.3821	Scheune Bädli/Einlage Liegenschaftsreserve			1'144.35			
954.4230	Scheune Bädli/Mietertrag		-1'200.00		1'200.00		-1'200.00
954.4364	Scheune Bädli/Rückerstattung Kosten durch Mieter				150.00		
954.4821	Scheune Bädli/Entnahme aus Liegenschaftsreserve		-23'860.00				-860.00
955ER	Finanzliegenschaften allgemein	26'000.00	-26'000.00	28'602.11	28'602.11	61'000.00	-61'000.00
955.3182	Finanzliegenschaften/Gebäudeversicherung	1'000.00		1'198.00		1'000.00	
955.3190	Finanzliegenschaften/übriger Sachaufwand			2'296.85		35'000.00	
955.3821	Finanzliegenschaften/Einlage Liegenschaftsreserve						
955.3920	Finanzliegenschaften/Interne Verrechnung AUFWAND	25'000.00		25'107.26		25'000.00	
955.4360	Finanzliegenschaften/Rückerstattungen von Dritten				192.55		
955.4821	Finanzliegenschaften/Entnahme aus Liegenschaftsreserve		-26'000.00		28'409.56		-61'000.00
955.4920	Finanzliegenschaften/Interne Verrechnung ERTRAG						
960ER	Zinsen	50.00	-900.00	525.15	10'532.76	50.00	-27'592.80
960.3200	Kontokorrentschulden (Aufwand)						
960.3210	Kurzfristige Schulden (Aufwand)						
960.3220	Mittel- und langfristige Schulden (Aufwand)						
960.3230	Zinsen laut Urkunden (Aufwand)	50.00		37.25		50.00	
960.3930	Intern verrechneter Zinsaufwand			487.90			-492.80
960.4200	Flüssige Mittel (Ertrag)		-900.00		100.11		-100.00
960.4210	Guthaben (Ertrag)				3'488.46		-12'000.00
960.4220	Anlagen des Finanzvermögens (Ertrag)				6'944.19		-15'000.00
960.4290	übrige Vermögenserträge						
970ER	Nicht aufteilbare Posten	96'438.00		163'962.96	17'510.05	29'318.80	
970.3800	Einlagen in Fonds			487.90			
970.3820	Einlagen in Vorfinanzierungen/Reserven			6'456.29			
970.3821	Einlagen in Reserven für den Rechnungsausgleich	96'438.00		157'018.77		29'318.80	
970.4800	Fondsbezüge						
970.4821	Auflösung von Reserven				17'510.05		
970.4822	Bezug aus Reserve für den Rechnungsausgleich						
990ER	Abschreibungen auf Verwaltungsvermögen						
990.3310	ordentliche Abschreibung						
990.3320	zusätzliche Abschreibung						
990.3328	Steuerrückstände - Abnahme						
990.4328	Steuerrückstände - Zunahme						
995ER	Neutrale Aufwendungen und Erträge	244'112.00		230'433.00		252'814.00	
995.3900	Beitrag Zweckverband Neutoggenburg	244'112.00		230'433.00		252'814.00	
	Abschluss der Laufenden Rechnung						
999ER							
92	Gewinn (-) / Verlust (+)	956'136.65	-956'136.65	914'828.80	914'828.80	965'413.75	-965'413.75
80000	Gewinn (-) / Verlust (+)						

Bemerkungen zur Erfolgsrechnung 2024

Konto 120.3190 Verschiedenes

Geschenke für Personal/Freiwillige Helfer/innen sowie Mitarbeiteranlass. Grösserer Posten (Fr. 1'558.60 für Büroeinrichtung des KVR im Archivraum).

Konto 120.3900 Personalkosten Behörden (KG St. Peterzell)

Sitzungs- und Taggelder KVR (4 Mitglieder inkl. Präsident) inkl. Sozialleistungen sowie Aufwände in Projektbegleitung und Mietliegenschaften wie auch Verwaltungsliegenschaften.

- Lohn J. Ahle Fr. 7'320.00 (50% Finanzliegenschaften)
- Lohn T. Eberhard Fr. 7'796.40 (95% Finanzliegenschaften)
- Lohn L. Nef Fr. 7'913.60 (100% Verwaltungsliegenschaften)
- Lohn V. Tolino Fr. 3'540.00 (95% Finanzliegenschaften)
- Lohn I. Bühler Fr. 25'483.90 (40% Finanzliegenschaften)

Konto 120.4920 KVR: Interne Verrechnung Finanzliegenschaften

Zur Entlastung der Laufenden Rechnung wurde der Personalaufwand (von KVR-Präsidium 50%, Administration & Buchhaltung 40%, Ressort Miet- und Pachtliegenschaften zu je 95%) umgebucht und den Finanzliegenschaften belastet (sh. auch Konto 955.3920).

Konto 170.3111 Dorf 9/Anschaffungen Mobilien und Maschinen

Ersatz und Einbau Wäscheturm Pfarreiwohnung.

Konto 290.3111 Anschaffung von Mobilien und Maschinen

Kauf eines Kondensationsentfeuchters aufgrund Entfeuchtung Kirchturm/Keller (Wassereintritt durch Starkregen). Akontozahlung für einen neuwertigen Occasions-Industriegeschirrspüler Propsteisaal. Der Geschirrspüler konnte als Aktionspreis noch im vergangenen Jahr erworben werden.

Konto 290.3141 Baulicher Unterhalt

Kirchturm Unterhaltsarbeiten (Reparatur Dachwasserablaufrohr, Abdichtungsarbeiten, Schallläden streichen, ausserhalb Versicherungsabdeckung des Wasserschadens), Einbau Buntglasfenster Seitenausgang Archiv, umfassende Dachkontrolle, Teil-Mauersanierung Rosengarten, Aufrüstung Badge-Schliessanlage Propstei, Flickarbeiten Farbabplatzer Propsteisaal. Reparaturen sanitäre Anlagen.

Konto 290.3151 Unterhalt von Mobilien und Maschinen

Ersatz und Reparatur Schwerhörigenverstärker, Ersatz des defekten Mikrofons am Ambo.

Konto 290.3154 Unterhalt von Kunstwerken und Kulturgütern

Archivierung von Kulturgütern, professioneller Scan von Dias, Erstellung Buntglasfenster, Restauration Krippenfiguren, Hl. Familie.

Konto 920.4620 Ressourcenausgleich

Beitrag der Katholischen Administration für den Ausgleich der Steuerkraft (Ausgleichsdekret Finanzausgleich 2020).

Konto 920.4621 Lastenausgleich Personal

Beitrag der Katholischen Administration für den Personalaufwand.

Konto 920.4622 Lastenausgleich Verwaltungsliegenschaften

Beitrag der Katholischen Administration für den Unterhalt vorhandener Bauten des Verwaltungsvermögens.

Konto 920.4624 Beitrag an besondere Aufwendungen

Beitrag der Katholischen Administration für die Aufwendungen des Kirchenjubiläums 2023 gemäss Beschluss kath. Administrationsrat.

Konto 942.3111 Dorf 6: Anschaffung Mobilien

Ersatz des defekten Geschirrspülers.

Konto 944.3190 Baumgarten 6: übriger Sachaufwand

Grösserer Aufwand für vernachlässigte Umgebungsarbeiten durch die Mieterschaft.

Konto 945.3140 Bunt 20: Baulicher Unterhalt

Neue Holzheizung, welche Mehrkosten verursachte als budgetiert war.

Konto 946.3140 Herrenweid 20: Baulicher Unterhalt

Die budgetierte Sanierung nasser Stellen musste nicht angewendet werden. Die Kaminfassung wird erst im 2025 durchgeführt.

Konto 947.3140 Neckerwies: übriger Sachaufwand

Mehrkosten durch Entsorgung von alten Ziegeln der Liegenschaft. Geometer Anpassungen, welche nicht in die Investitionsrechnung fliessen.

Konto 947.4360: Energierücklieferung Fotovoltaik

Ertrag aus Energierücklieferung durch mehr Stromerzeugung der Fotovoltaikanlage.

Konto 948.3140 Büel: Baulicher Unterhalt

Die Roste und Trennbügel konnten noch nicht umgesetzt werden. Wird erst in 2026 realisiert.

Konto 949.3140 Dorf 46: Baulicher Unterhalt

Ersatz des alten Grenzzauns. Sanierung des in die Jahre gekommenen Sitzplatzes mit Pergola.

Konto 949.3151 Dorf 46: Unterhalt Mobilien und Maschinen

Ersatz eines defekten Expansionsgefässes.

Konto 950.3140 Herrenboden: Baulicher Unterhalt

Einlaufschacht Herrenweid musste versetzt werden. Es waren keine Grabarbeiten nasser Stellen nötig.

Konto 951.3140 Scheune Herrenweid: Baulicher Unterhalt

Abdeckung des Güllekastens wurde nicht realisiert, für 2025 wird ein höherer Budgetbetrag zu Unterhaltsarbeiten an diversen Güllekästen eingesetzt

Konto 954.3140 Scheune Bädli: Baulicher Unterhalt

Geplant war eine grössere Sanierung der Bedachung sowie Sanierung der Sockelmauer und Schwelle. Dies konnte nicht realisiert werden aufgrund Ablehnung des Vorhabens durch die Gemeinde. Begründung: eingedolter Bach ist zu nahe.

Konto 955.3990 Finanzliegenschaften: übriger Sachaufwand

Entsorgung alter Ziegel allgemeiner Art. Geologische Abklärung/Bericht Hangrutsch Oberer Baumgarten vom Juli 2024.

Konto 955.3920 Finanzliegenschaften: Interne Verrechnung AUFWAND

Zur Entlastung der Laufenden Rechnung wurde der Personalaufwand (von KVR-Präsidium 50%, Administration & Buchhaltung 40%, Ressort Miet- und Pachtliegenschaften zu je 95%) umgebucht und den Finanzliegenschaften belastet (sh. auch Konto 120.4920).

Konto 955.4821 Finanzliegenschaften: Entnahme aus Liegenschaftsreserve

Der im Konto 955.3920 verbuchte Aufwand wird aus der „Reserve Miet- und Pachtliegenschaften“ entnommen. Auf diese Weise wird die Laufende Rechnung entlastet (sh. auch Konto 2820.08).

Konto 970.3821 Einlagen in Reserven für den Rechnungsausgleich

Hier wird der Ertragsüberschuss (Gewinn) als Reserve für den Rechnungsausgleich gebucht. Ein Aufwandsüberschuss (Verlust) wird über das Konto 970.4821 Bezug aus Reserven für den Rechnungsausgleich gebucht.

Konto 995.3900 Beitrag Zweckverband Neutoggenburg

Anteil der Kirchgemeinde St. Peterzell an den Kosten des Zweckverbandes (40% = Sockelbeitrag; 60% wird nach Anteil Kirchbürger aufgeteilt).

Bemerkungen zum Budget 2025

Erfolgsrechnung 2024

Konto 100.3103 Jahresrechnung

Druck der Jahresrechnung wird auf rund 50 Exemplare reduziert, gem. Beschluss der Kirchbürger/innen an der BV 2024.

Konto 120.3190 Verschiedenes

Geschenke, geplante KVR Reise.

Konto 120.4920 KVR: Interne Verrechnung Finanzliegenschaften

Verrechnung des Personalaufwandes, welcher für die Verwaltung der Finanzliegenschaften anfällt.

Konto 240.3111 Anschaffung von Mobilien

2 Massivholz-Pflanzkübel mit Gravur der Kirche/Propstei für Altarbepflanzung, zur Erinnerung an das 300jährige Kirchenjubiläum (Fr. 1'200.00). Wurde 2024 nicht realisiert.

Konto 290.3111 Kirche&Propstei: Baulicher Unterhalt

Neuer Rückenstaubsauger, Offerte Gantenbein Tech. Fr. 1'650.00, Rohrverlängerung zusätzlich, Multimediawagen (Visuell Akustik Offerte Fr. 7'782.50, Aufbewahrungsschrank unterhalb Treppe, Gang zur Vorsakristei.

Konto 290.3141 Kirche&Propstei: Baulicher Unterhalt

Standardbetrag für Unterhaltsarbeiten inkl. Heizung/Lüftung. Schneeauffanghaken (Fr. 4'500.00), Badge Kirchentür Haupteingang Fr. 2'170.10. Weitere Türen 5 Stk. Fr. 1'000.00, gesamte Technik, dies beinhaltet folgend: Glockensteuerung, Heizungssteuerung, Liedanzeige, Beamer, Fenster; Offerte Muribaer/Syneos. Beleuchtung/kaputtes Fenster reparieren Vorsakristei/Sakristei. Sanierung Stützmauer, Mauerabdeckung Rosengarten Kostendach Fr. 15'000-Fr. 20'000.00, Offerten R. Schmitt.

Konto 290.3151 Kirche&Propstei: Unterhalt von Kunstwerken und Kulturgüter

Sanierung «der auferstandene Jesus», Hl. Maria Kulturgut, eine Figur vom Hochaltar gem. Offerte Fontana&Fontana (Fr. 14'000.00), Archivierung Kulturgegenstände (Fr. 8'000.00).

Konto 290.3190 Kirche&Propstei: übriger Sachaufwand

Standardbetrag Fr. 1'000.00, Pflege und Umgestaltung Kirchengelände, Sträucher, Bäume (Fr. 5'000.00), Vorhänge Propsteisaal, Offerte Mutti (Fr. 4'000.00).

Konto 430.3691 Kirche&Propstei: übrige Beiträge

Billette öffentlicher Verkehr für Fahrten an die Pilgerfahrten im «Heiligen Jahr» für Interessierte aus St. Peterzell.

Konto 490.4341 Kirche&Propstei: Propstei/Benutzungsgebühr für Pfarreisaal

Miete für Nutzung des Pfarreisaals (Yogagruppe).

Konto 941.3186 Wald: Fremdkosten Holzschlag, Waldpflege

Es ist ein grösserer Holzschlag beim «Chuchibach» geplant.

Konto 942.3140 Dorf 6: Baulicher Unterhalt

Standardbetrag, Unvorhergesehenes, Schimmelbekämpfung.

Konto 944.3140 Baumgarten 6: Baulicher Unterhalt

Reserve für laufenden Unterhalt (Fr. 2'000.00). Sanierung Küche/Bad (Kostendach Fr. 40'000.00)

Konto 945.3140 Bunt: Baulicher Unterhalt

Reserve für laufenden Unterhalt (Fr. 2'000.00). Kaminfassung (ca. Fr. 6'000.00).

Konto 946.3140 EFH Herrenweid: Baulicher Unterhalt

Reserve für laufenden Unterhalt (Fr. 2'000.00). Dach Kaminfassung (Fr. 5'000.00). Sanierung nasser Stellen in Wiese (Fr. 5'000.00, Unterhalt Güllenkasten (Fr. 1'500).

Konto 948.3140 Büel: Baulicher Unterhalt

Reserve für laufenden Unterhalt (Fr. 2'000.00). Erdbechtsanierung Trämelbach (Fr. 3'000.00).

Konto 949.3140 Dorf 46: Baulicher Unterhalt

Reserve für laufenden Unterhalt (Fr. 2'000.00). Beleuchtung aussen (Fr. 1'500.00).

Konto 950.3140 Herrenboden: Baulicher Unterhalt

Reserve für laufenden Unterhalt (Fr. 2'000.00). Neuer Beton-Güllekastendeckel Weidstall (Fr. 4'000.00), Grabarbeiten (Fr. 4'000.00).

Konto 955.3190 Finanzliegenschaften: Baulicher Unterhalt

Hangrutsch Oberer Baumgarten, Freudental, Rütteli, Beteiligungen an Hangsanierungen.

Konto 955.3920 Finanzliegenschaften: Interne Verrechnung AUFWAND

Verrechnung des Personalaufwandes, welcher für die Verwaltung der Finanzliegenschaften anfällt.

Konto 995.3900 Beitrag an Zweckverband Neutoggenburg

Beitrag der Kirchgemeinde St. Peterzell an die Kosten des Zweckverbandes (Sockelbeitrag von 40% der Kosten; 60% der Kosten werden nach Anzahl Kirchbürger berechnet).

Fondsausweis

	Saldo
1. Bestand aller Pflichtfonds ¹⁾	130'521.45
2. Fondsdeckung I. Kapital- u. Zinstabelle	
Anlagekonten	
- Firmensparkonto 180 21007.41	7'493.39
- Firmensparkonto 180 21007.65	<u>123'028.06</u>
	<u>130'521.45</u>
Fonds-Überschuss	0.00

¹⁾ Kirchenfonds + Jahrzeitmessenfonds

Steuerabrechnung 2024

Steuerart

1. Einkommens- und Vermögenssteuern Neckertal

a) Vorjahressteuern

b) Laufende Steuern 24%

Jahressteuern	491'247.71
Vorjahressteuern	20'044.82
Total einfache Steuer	511'292.53

2. Nach- und Strafsteuern

3. Quellensteuern

Total

Rückstand Vorjahre	Sollertrag	Eingang	Abgang	Rückstände
Fr. 37'327.04	Fr. 5'806.98	Fr. 20'225.06	Fr. 3'809.39	Fr. 19'099.57
-	Fr. 117'900.83	Fr. 103'993.41	Fr. -2'442.59	Fr. 16'350.01
		Fr. 5'512.30		Fr. 409.90
Fr. 37'327.04	Fr. 123'707.81	Fr. 129'730.77	Fr. 1'366.80	Fr. 35'859.48

Steuerart

1. Einkommens- und Vermögenssteuern Schönnengrund (AR)

a) Vorjahressteuern

b) Laufende Steuern 24%

Jahressteuern	34'532.05
Vorjahressteuern	-7'528.90
Total einfache Steuer	27'003.15

2. Nach- und Strafsteuern

3. Quellensteuern

Total

Rückstand Vorjahr	Sollertrag	Eingang	Abgang	Rückstände
Fr. 9'597.55	Fr. -7'405.70	Fr. 6'741.30	Fr. 176.30	Fr. -4'725.75
-	Fr. 34'532.05	Fr. 30'743.25	Fr. 1.85	Fr. 3'786.95
Fr. 9'597.55	Fr. 27'126.35	Fr. 37'484.55	Fr. 178.15	Fr. -938.80

Fr. 46'924.59	Fr. 150'834.16	Fr. 167'215.32	Fr. 1'544.95	Fr. 34'920.68
---------------	----------------	----------------	--------------	---------------

Vom Steuereingang entfallen auf:

ordentliche Kirchensteuer	Spezialsteuer	Zentralsteuer	total
20 %	0% (2% aus Vorjahren)	4 %	24% (26% aus Vorjahren)
Fr. 139'095.01	Fr. 301.35	Fr. 27'818.95	Fr. 167'215.32

Von der Steuereinzugsprovision gehen:

Zu Lasten der Kirchgemeinde
Zu Lasten der Zentralsteuer

Fr. 4'851.09
Fr. -834.55
Fr. 4'016.54

Steuerplan 2025

1. Steuerbedarf

Budget 2025

Aufwand

Ertrag inkl. Ausgleichsbeiträge

Steuerbedarf

Fr. 965'413.75
Fr. 796'313.75
Fr. 169'100.00

2. Mutmasslicher Steuerertrag 2025

Die Pol. Gemeinde Neckertal rechnet mit einem Steuermehrertrag von + 2% bei den laufenden Steuereinnahmen und 5% bei den laufenden Vermögenssteuern gegenüber dem Vorjahr.

Aufgrund der tieferen Steuereinnahmen durch den tieferen Steuerfuss budgetieren wir vorsichtig tiefer

3. Steuerfuss in %

4. Steuereingang

von Einkommen/Vermögen
aus Vorjahren
Quellensteuern
Nach- und Strafsteuern
Gesamtsteuereingang

ordentliche Kirchensteuer	Spezialsteuer	Zentralsteuer	total
18 %	0 %	4 %	22 %
Fr. 135'000.00	Fr. -	Fr. 30'000.00	Fr. 165'000.00
Fr. -	Fr. -	Fr. -	Fr. -
Fr. 3'272.73	Fr. -	Fr. 727.27	Fr. 4'000.00
Fr. 81.82	Fr. -	Fr. 18.18	Fr. 100.00
Fr. 138'354.55	Fr. -	Fr. 30'745.45	Fr. 169'100.00

Laufende Rechnung (nach Dienstbereichen)		Voranschlag 2024		Rechnung 2024		Voranschlag 2025	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
1	Verwaltung	713'046	287'620	688'894.27	285'942.94	725'814	289'720
110	Geschäftprüfungskommission	3'700	2'500	3'350.00	2'650.00	4'200	3'500
120	Verwaltung, Kommissionen	399'888	262'020	380'775.31	258'157.14	414'822	261'080
140	Sekretariat	261'858	14'400	261'448.53	15'145.80	254'692	14'940
148	Informatik	34'500	3'200	29'678.71	3'200.00	36'900	3'200
151	Pfarrei- und Pastoralrat	8'100	5'500	8'856.59	6'790.00	10'200	7'000
152	Dekanats- und Bistumsaufgaben	5'000		4'785.13		5'000	
2	Seelsorge und Gottesdienst	1'462'558	104'080	1'445'066.46	132'251.01	1'502'493	67'254
210	Seelsorgepersonal	787'644	42'360	778'672.18	61'335.44	791'756	23'560
220	Dienstpersonal	497'932	58'960	500'706.89	63'339.07	526'531	36'542
230	Kirchenmusik	172'982	2'760	163'502.97	7'576.50	180'206	7'152
240	Kirchlicher Bedarf	4'000		2'184.42		4'000	
3	Glaubensverkündigung	435'984	60'000	396'800.37	81'919.95	400'984	69'000
310	Religionsunterricht	330'402	60'000	300'231.01	81'919.95	301'993	69'000
320	Publikationen	92'480		83'467.36		84'820	
330	Beiträge	13'102		13'102.00		14'171	
4	Pfarrereleben	271'908	182'267	289'338.24	208'404.44	303'925	202'536
410	akj Stelle	107'267	107'267	111'310.85	111'310.85	112'036	112'036
420	Dienstpersonal	105'741	75'000	118'561.60	90'792.13	121'489	90'500
430	Kirchliches Leben, Veranstaltungen	58'900		59'465.79	6'301.46	70'400	
5	Diakonie, Soziale Aufgaben	27'000	1'000	23'735.59	456.00	38'500	1'000
510	Freiwilligenarbeit	13'000		11'256.19		15'500	
540	Diakonie	9'000	1'000	7'479.40	456.00	7'500	1'000
550	Beiträge und Hilfsaktionen	5'000		5'000.00		15'500	
9	Finanzen		2'275'529		2'134'860.59		2'342'206
995	Beiträge Kirchgemeinden		2'275'529		2'134'860.59		2'342'206
	Total Aufwand	2'910'496		2'843'834.93		2'971'716	
	Total Ertrag		2'910'496		2'843'834.93		2'971'716

der Kath. Kirchgemeinde St. Peterzell über das Rechnungsjahr 2024

Geschätzte Kirchbürgerinnen und Kirchbürger

Im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen haben wir die Buchführung, die Jahresrechnung und die Amtsführung für das Rechnungsjahr 2024 sowie die Anträge des Kirchenverwaltungsrates über Voranschlag und Steuerfuss für das Rechnungsjahr 2025 geprüft.

Für die Jahresrechnung und die Amtsführung ist der Kirchenverwaltungsrat verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen und zu beurteilen.

Wir prüften die Posten und Angaben der Jahresrechnung mittels Analysen und Erhebungen auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Haushaltsvorschriften, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes. Bei der Prüfung der Amtsführung wird beurteilt, ob die Voraussetzungen für eine gesetzeskonforme Amtsführung gegeben sind.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung, die Jahresrechnung und die Amtsführung sowie die Anträge des Kirchenverwaltungsrates über Voranschlag und Steuerfuss den gesetzlichen Bestimmungen.

Die Jahresrechnung 2024 schliesst mit einem **Ertragsüberschuss von Fr. 157'018.77** ab.

Wir stellen fest, dass der Kirchenverwaltungsrat seinen Kontrollpflichten vorschriftsgemäss nachgekommen ist.

Aufgrund unserer Prüfungstätigkeit stellen wir folgende Anträge:

1. Die Jahresrechnung 2024 sei zu genehmigen.
2. Die Anträge des Kirchenverwaltungsrates über den Voranschlag und Steuerfuss für das Rechnungsjahr 2025 seien zu genehmigen.

St. Peterzell, den 22.02.2025

Die Geschäftsprüfungskommission:

Lars Niklaus, Präsident

Adrian Riss, Berichterstatter

Melanie Gemperle

Natalia Pyzel

Miriam Räbsamen

Auftragserteilung an den KVR zur Abklärung einer Vereinigung

Konsultativabstimmung: Auftrag zur Prüfung einer möglichen Fusion.

Worum geht es?

In dieser Konsultativabstimmung werden die Kirchbürgerinnen und Kirchbürger gebeten, dem Kirchenverwaltungsrat den Auftrag zu erteilen, die Möglichkeit einer Vereinigung mit den anderen Kirchgemeinden des Zweckverbandes zu prüfen. Ziel ist es, ein Mandat zu erhalten, um die verschiedenen Aspekte einer möglichen Fusion gründlich zu analysieren und zu bewerten.

Antrag:

Die Kirchbürgerinnen und Kirchbürger der Gemeinde St. Peterzell erteilen dem Kirchenverwaltungsrat den Auftrag, eine mögliche Fusion mit den Kirchgemeinden Lichtensteig, Mogelsberg, Oberhelfenschwil-Brunnadern, Ricken, Hemberg und Wattwil zu prüfen und ein entsprechendes Gutachten auszuarbeiten.

Wird dieser Antrag angenommen, sehen die weiteren Schritte folgendermassen aus:

- Analyse der Vor- und Nachteile einer Fusion:
Es wird eine umfassende Untersuchung durchgeführt, um die Herausforderungen einer Fusion detailliert darzustellen. Diese Analyse soll als Grundlage für die weiteren Überlegungen darstellen.
- Entwicklung möglicher Lösungsansätze:
In diesem Schritt werden verschiedene Modelle und Ansätze erarbeitet, die aufzeigen, wie eine mögliche Vereinigung der Kirchgemeinden konkret gestaltet werden könnte. Dabei werden unterschiedliche Perspektiven und Bedürfnisse berücksichtigt.
- Erstellung eines Gutachtens durch den Verwaltungsrat des Zweckverbandes:
Der VR wird ein fundiertes Gutachten ausarbeiten, das die Ergebnisse der Analyse sowie die erarbeiteten Lösungsansätze zusammenfasst. Dieses Gutachten wird als Entscheidungsgrundlage für die zukünftigen Schritte dienen.
- Umfassende Information der Bevölkerung. Es ist von grosser Bedeutung, dass die Bevölkerung umfassend und transparent über den gesamten Prozess informiert wird. Hierzu werden geeignete Kommunikationsmassnahmen ergriffen, um sicherzustellen, dass alle Kirchbürgerinnen und Kirchbürger die Möglichkeit haben, sich über die Entwicklungen zu informieren und ihre Meinungen einzubringen.

Diese Schritte sollen dazu beitragen, einen fundierten und transparenten Prozess zu gewährleisten, der die Interessen aller Beteiligten in den Mittelpunkt stellt.

Prüfungs- und Genehmigungsvermerke

Vorstehende Berichts-, Vermögens-, Fondsrechnung und Budget sowie Steuerplan wurden vom Kirchenverwaltungsrat gutgeheissen am

19. Februar 2025

Der Präsident:



Johannes Ahle

Die Aktuarin:



Isabelle Bühler

Genehmigt durch die Bürgerschaft am 01. April 2025

Der Präsident

Die Protokollführerin

Johannes Ahle

Isabelle Bühler



www.neutoggenburg.ch